

TUJUAN

Kebijakan komunikasi mengatur proses pemberian informasi kepada para pemegang saham dan komunitas investasi secara wajar dan tepat waktu mengenai Bank sehingga dapat melakukan penilaian atas strategi, perkembangan, operasional dan kinerja keuangan Bank, serta memungkinkan pemegang saham dan komunitas investasi terlibat secara aktif dengan Bank.

KEBIJAKAN UMUM

Dialog yang informatif serta konstruktif antara Direksi dengan pemegang saham dan komunitas investasi akan mendorong kualitas penerapan tata kelola perusahaan. Dalam kegiatan sehari-hari, tim *Investor Relations* akan mengambil peran dalam komunikasi antara Direksi dengan pemegang saham/ komunitas investasi.

Bank berfokus pada komunikasi yang terbuka, pengungkapan secara transparan dan wajar, perlakuan yang setara terhadap para pemegang saham dan perlindungan atas kepentingan para pemegang saham, dengan menjunjung integritas, ketepatan waktu dan relevansi informasi yang diberikan.

Bank akan memastikan informasi dikomunikasikan secara akurat untuk menghindari penciptaan atau kelanjutan dari informasi yang menyesatkan di pasar keuangan.

Bank mengupayakan komunikasi dengan para pemegang saham dilakukan sesuai kebutuhan mereka.

Bank akan menyampaikan pemberitahuan atas ketersediaan dokumen atau informasi kepada para pemegang saham yang telah memilih untuk menerima dokumen atau informasi melalui *website* Bank.

PURPOSE

The Communication Policy sets out the processes that the Bank has in place to provide our shareholders and the investment community with fair and timely information on the Bank for them to make informed assessments of the Bank's strategies, developments, operations and financial performance, and to enable shareholders and the investment community to engage actively with the Bank.

GENERAL POLICY

An informed, constructive dialogue between the Board and shareholders and investment community will encourage improvement in the quality of corporate governance implementation. In a normal course of business, the Investor Relations team will take a role in the communication between the Board and shareholders/ investment community.

The Bank focuses on open communication, transparent and fair disclosures, equal treatment of shareholders and protection of shareholders' interests, with emphasis on the integrity, timeliness and relevance of the information provided.

The Bank will ensure that information is communicated accurately to avoid the creation or continuation of a false market.

The Bank aims to communicate with shareholders in a way that meets their needs.

The Bank will send notifications of the availability of documents or information to those shareholders who have elected to receive documents or information from a website.

**Pokok-Pokok Kebijakan Komunikasi
dengan Pemegang Saham
PT Bank Danamon Indonesia, Tbk. (Bank)**

**Principles of Shareholders
Communication Policy
PT Bank Danamon Indonesia, Tbk.
(The Bank)**

Komunikasi dengan pemegang saham merupakan prioritas utama. Informasi yang luas tentang kegiatan Bank tersedia bagi para pemegang saham dalam laporan tahunan dan laporan interim, yang tersedia di *website* Bank (www.danamon.co.id).

Komunikasi dengan pemegang saham dan komunitas investasi dilakukan sesuai dengan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku.

MEDIA KOMUNIKASI

Komunikasi dengan komunitas investasi dilakukan melalui:

- **Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)**

RUPS merupakan forum yang berguna bagi para pemegang saham untuk bertukar pendapat dengan Direksi, Komisaris Utama, anggota Dewan Komisaris, Ketua Komite Audit, Direktur Utama, anggota Direksi, serta Dewan Pengawas Syariah wajib hadir untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan yang diajukan oleh para pemegang saham.

Bank wajib menyampaikan pemberitahuan Rapat Umum Pemegang Saham disertai dengan dokumen yang jelas dan ringkas serta memberikan waktu yang memadai antara pemberitahuan dan pelaksanaan rapat sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Pengaturan yang memadai wajib disiapkan untuk memfasilitasi partisipasi para pemegang saham dalam RUPS. Pemegang saham yang tidak dapat hadir dan memberikan suara pada RUPS difasilitasi dengan penunjukan *proxy* sebagai perwakilan dalam menghadiri dan memberikan suara atas nama penunjuk *proxy*.

Tata tertib RUPS diinformasikan kepada pemegang saham pada saat penyelenggaraan RUPS.

Communication with shareholders is given high priority. Extensive information about the Bank's activities is provided to shareholders in the annual reports and interim reports, which are available on the Bank's website (www.danamon.co.id).

Communication with shareholders and the investment communities is carried out in accordance with the prevailing laws and regulations.

COMMUNICATION CHANNEL

Communication to the investment communities is made through:

- **General Meeting of Shareholder (GMS)**

A GMS provides a useful forum for the shareholders to exchange views with the Board. The Bank's President Commissioner, members of Board of Commissioners, Chairman of the Audit Committee, President Director, members of Board of Directors and the Sharia Supervisory Board shall be available to answer questions from the shareholders.

The Bank shall prepare notices of meetings and accompanying documents in a clear and concise manner and provide sufficient time for such notices in compliance with all relevant requirements.

Appropriate arrangements shall be put in place to facilitate shareholders' participation at GMS. Shareholders who are unable to attend and vote at general meetings are facilitated to appoint proxies to attend and vote at the meetings for and on their behalf.

The code of conduct applied at the GMS is communicated to the shareholders at the GMS.

▪ **Laporan Keuangan**

Bank mengupayakan pengungkapan informasi yang wajar, berimbang dan dapat dipahami sehingga para pemegang saham dapat menilai posisi keuangan dan prospek Bank. Publikasi kinerja keuangan dilakukan secara tepat waktu pada surat kabar harian nasional.

Bank juga menyelenggarakan pertemuan secara berkala dengan para analis dan konferensi pers dengan media untuk menyampaikan kinerja keuangan Bank.

▪ **Laporan Keberlanjutan**

Laporan keberlanjutan memberikan informasi mengenai bagaimana Bank berupaya mencapai keuntungan yang berkelanjutan bagi para pemegang saham, mengembangkan hubungan yang langgeng dengan nasabah, menghargai karyawan serta mengelola dampak sosial dan lingkungan yang timbul dari kegiatan usaha Bank.

Informasi mengenai kebijakan dan praktek keberlanjutan (*sustainability*) diungkapkan dalam laporan keberlanjutan tahunan Bank, *website* Bank dan laporan tahunan Bank.

▪ **Komunikasi dengan Komunitas Investasi**

Bank melakukan dialog rutin dengan investor, dan para analis, baik secara individual maupun berkelompok, untuk memfasilitasi komunikasi yang efektif antara Bank dengan komunitas investasi dan untuk mengkomunikasikan perkembangan Bank.

Semua informasi yang disampaikan pada komunitas investasi tunduk pada undang-undangan dan peraturan yang berlaku, termasuk undang-undang kerahasiaan perbankan.

▪ **Financial Statement**

The Bank aims to provide a fair, balanced and understandable disclosure of information to allow shareholders to get an update on the Bank's financial conditions and prospects. Timely publication of financial results will be done in nationally distributed daily newspapers.

The Bank shall also hold periodic meetings with analysts and press conferences with the media to announce Bank's financial performances.

▪ **Sustainability Report**

The sustainability report provides information on how the Bank seeks to achieve sustained profits for shareholders, develop long-lasting customer relationships, value its employees and manage the social and environmental impacts arising from the Bank's business activities.

Information on the policy and practices of sustainability are disclosed in the Bank's annual sustainability report, website and annual report of the Bank.

▪ **Investment Community Communication**

The Bank conducts regular dialogue with investors and analysts through meetings, either one-on-one or group meetings, to facilitate effective communication between the Bank and the investment community and to keep the latter abreast of the Bank's developments.

All the information is communicated to the investment community shall follow the prevailing laws and regulations, including the banking secrecy law.

▪ **Website Bank**

Website Bank memuat informasi mengenai Bank yang terbuka untuk umum dan menyediakan akses terhadap informasi Bank yang relevan bagi para pemegang saham dan komunitas investasi. Pada *website*, Bank mengungkapkan laporan tahunan, laporan interim, pengumuman dan setiap komunikasi perusahaan lain yang dicantumkan di *website* BEI sesegera mungkin setelah informasi tersebut disampaikan pada Bursa Saham. Informasi tersebut dicantumkan pada *website* Bank setidaknya selama lima tahun dari tanggal publikasi.

Informasi pada *website* Bank akan dikaji dan diperbaharui.

▪ **Pertanyaan Pemegang Saham**

Pemegang saham dapat menyampaikan pertanyaan terkait kepemilikan sahamnya kepada Panitia Bank. Informasi kontak Panitia Bank tercantum pada *website* Bank (www.danamon.co.id).

▪ **Akses Email**

Bank menyediakan akses bagi pemegang saham, investor dan masyarakat untuk berkomunikasi melalui alamat email:

- investor.relations@danamon.co.id
- corsec@danamon.co.id
- public.affairs@danamon.co.id

Kebijakan Komunikasi dikaji secara berkala sesuai dengan perkembangan Bank.

▪ **Bank's Website**

The website which contains information about the Bank is open for the public and provides timely access to the Bank's latest information relevant to shareholders and the investment community. On the website, the Bank posts annual reports, interim reports, announcements, and any other corporate communications which are posted on IDX's website as soon as practicable after the same have been released to the Stock Exchange. The aforesaid shall be maintained on the Bank's website for at least five years from the date of publication

Information on the Bank's website will be reviewed and updated.

▪ **Shareholders' Enquiries**

Shareholders should direct their enquiries about their shareholdings to the Bank's Registrar. Contact details to which shareholders may address enquiries are published on our website (www.danamon.co.id).

▪ **Email Access**

The Bank provides access for shareholders, investors and public for communication through email addresses:

- investor.relations@danamon.co.id,
- corsec@danamon.co.id,
- public.affairs@danamon.co.id

The Communication policy is reviewed periodically in line with the developments of the Bank.