

FORMULIR LAYANAN FINANCIAL SUPPLY CHAIN
PENAGIHAN INVOICE
FINANCIAL SUPPLY CHAIN SERVICE FORM
INVOICE COLLECTION

Harap diisi kolom di bawah ini dengan menggunakan huruf cetak dan dipilih dengan "✓" pada pilihan yang sesuai.
Please complete the fields below using capital/block letter and tick "✓" in the appropriate box.

Yang bertandatangan dibawah ini *(The undersigned)*:

- Nama *(Name)* : _____

Jabatan *(Title)* : _____

No KTP/Passport *(ID Card/Passport No)* : _____

Alamat *(Address)* : _____
- Nama *(Name)* : _____

Jabatan *(Title)* : _____

No KTP/Passport *(ID Card/Passport No)* : _____

Alamat *(Address)* : _____

Dalam hal ini bertindak dalam jabatannya tersebut diatas, dan oleh karenanya sah bertindak untuk dan atas nama _____ berkedudukan di _____ ("Nasabah").
In this matter acting in their respective capacity as mentioned above, and therefore they are authorized to act for and on behalf of _____ domiciled in/at _____ (the "Customer").

Nasabah dengan ini mengajukan permohonan kepada PT Bank Danamon Indonesia Tbk ("Bank") untuk melakukan:
The Customer hereby submits an application to PT Bank Danamon Indonesia Tbk (the "Bank") to do the following:

- ☐ Pendaftaran *Registration of* ☐ Perubahan Data *Data Change of* ☐ Penutupan *Termination of*

Layanan Financial Supply Chain Penagihan Invoice ("Layanan FSC") berupa layanan pendebitan dana pada rekening Nasabah untuk pembayaran pembelian produk kepada penjual secara terjadwal sesuai dengan tanggal penagihan (tanggal jatuh tempo *invoice*).
Financial Supply Chain Services Invoice Collection ("FSC Services") for debiting funds to the Customer's account for payment of product purchases to the seller on a scheduled basis according to the billing date (invoice due date).

Sehubungan dengan Layanan FSC yang disediakan oleh Bank dengan data-data sebagai berikut:
In connection with FSC Services provided by the Ban, with the following data:

DATA NASABAH (COMPANY'S DATA)

Diisi oleh Bank (sesuai program FSC Seller) / *To be filled in by the Bank (according to Seller's FSC program)*

- Nama Seller* *(Seller Name*)* : _____ ("Seller")
- ID Seller* *(Seller ID*)* : _____ *(maksimum 20 digit)/(maximum 20 digits)*
- Nama Buyer* *(Buyer Name*)* : _____
- ID Buyer* *(Buyer ID*)* : _____ *(maksimum 20 digit)/(maximum 20 digits)*
- Invoice Auto-Confirmation** : ☐ Ya *(Yes)* ☐ Tidak *(No)*

Diisi oleh Nasabah / To be filled in by the Customer

- Nama Nasabah* *(Customer Name*)* : _____
- ID Corporate Nasabah* *(Customer Corporate ID*)* : _____
(diisi dengan Corporate ID pada Danamon Cash Connect) (filled in according to the Corporate ID in Danamon Cash Connect)
- Action on Expiry Date** : ☐ Invoice – Auto Confirm ☐ Invoice – Auto Decline
(wajib dipilih bila Invoice Auto-Confirmation dijawab Tidak) (shall be selected if Invoice Auto-Confirmation is No.)
- Alamat E-mail** *(E-mail Address**)* : _____

DATA REKENING NASABAH (CUSTOMER'S ACCOUNT DATA)

- Member Primary Account Category** : Current Account
- Member Primary Account No.** : _____ *(wajib diisi khusus KRR/CASA)* *(maksimum 12 digit)/(maximum 12 digits)* Member Primary Account Name** : _____
- Member Secondary Account Category : Current Account
- Member Secondary Account No. : _____ *(wajib diisi khusus KRR/CASA)* *(maksimum 12 digit)/(maximum 12 digits)* Member Secondary Account Name : _____

(selanjutnya disebut sebagai "Rekening Giro Nasabah"/ *hereinafter referred to as the "Customer's Current Account"*).

Informasi Lainnya / Other Information

Bank Guarantee (Bank Guarantee)

SAAT INI/CURRENT	PENDAFTARAN & PERUBAHAN/REGISTRATION & CHANGE (diisi saat ada pendaftaran Nomor Bank Garansi baru atau perubahan Nomor Bank Garansi / <i>to be filled during new Bank Guarantee Number registration or changes</i>)
Mohon diisi dengan informasi Nomor Bank Garansi yang terdaftar saat ini (Please filled with the currently registered Guarantee Bank Numbers information)	dapat diisi dengan beberapa Nomor Bank Garansi jika tidak ada penggunaan yang berulang (can be filled with several Guarantee Bank Numbers if there is no repeated use)

Catatan/Remarks:

- Nasabah dapat mendaftarkan lebih dari satu (1) Bank Garansi pada Danamon Cash Connect untuk setiap Seller. *The Customer can register more than one (1) Bank Guarantee on Danamon Cash Connect for each Seller.*
- Setiap Seller dapat melakukan pengunggahan invoice pada Danamon Cash Connect dengan maksimum total nilai invoice yang diunggah adalah sebesar total nilai jaminan seluruh Bank Garansi yang didaftarkan untuk Seller tersebut. *Each Seller can upload invoices to Danamon Cash Connect with a maximum total value of the uploaded invoice is equal to the total guaranteed value of all Bank Guarantees registered for it.*

Alasan Penutupan*** (Termination Reason***):

- * Wajib diisi untuk pendaftaran Layanan FSC/ *Mandatory to be filled for the Registration of FSC Service.*
- ** Wajib diisi untuk pendaftaran Layanan FSC atau dapat diisi dengan data terbaru untuk dilakukan Perubahan Data / *Mandatory to be filled for the Registration of FSC Service or can be filled in with the recent data for the Data Change.*
- *** Wajib diisi apabila dilakukan penutupan Layanan FSC / *To be filled in for the Termination of FSC Service.*

PERNYATAAN DAN KUASA (STATEMENT AND POWER OF ATTORNEY)

Dalam hal permohonan Nasabah berdasarkan Formulir Financial Supply Chain Penagihan Invoice ini ("Formulir") disetujui Bank, maka Nasabah menyatakan hal-hal sebagai berikut:

In the event that the Customer's application based on this Financial Supply Chain Service Invoice Collection Form ("Form") is approved by the Bank, then the Customer declares the following matters:

1. Bank telah memberikan informasi yang cukup mengenai karakteristik Layanan FSC yang akan digunakan dan Nasabah telah mengerti dan memahami segala konsekuensinya termasuk manfaat, risiko, dan biaya-biaya yang melekat pada Layanan FSC.
The Bank has provided sufficient information with regard to the characteristics of the FSC Service that will be used and the Customer has understood and is aware of all the consequences including the benefits, risks, and costs inherent to the FSC Services.
2. Keikutsertaan Nasabah pada Layanan FSC ini dilakukan tanpa paksaan dari pihak manapun.
No compulsion from any party for the Customer's participation in this FSC Service.
3. Apabila pada saat permohonan ini diajukan, Nasabah belum dapat melengkapi dokumen yang dipersyaratkan oleh peraturan perundangan yang berlaku atau yang disyaratkan oleh Bank, maka Nasabah dengan ini setuju untuk segera melengkapi persyaratan dimaksud dan menyerahkannya kepada Bank serta menerima segala konsekuensi yang timbul (termasuk Bank berhak untuk melakukan penutupan Layanan FSC) jika persyaratan tersebut tidak dapat dipenuhi.
If at the time this application is submitted, the Customer has not completed the documents required by the prevailing laws and regulations or as required by the Bank, the Customer hereby agrees to immediately complete the intended requirements and submit them to the Bank and accept all consequences that arise (including the Bank has the right to terminate the FSC Services) if those requirements cannot be met.
4. Semua informasi dan keterangan/data yang tercantum dalam Formulir ini adalah lengkap, benar, sah, dan terkini serta menjadi dasar keikutsertaan Nasabah pada Layanan FSC. Nasabah bersedia melakukan pengkinian data apabila terjadi perubahan data/informasi Nasabah sehubungan dengan penggunaan Layanan FSC. Setiap perubahan data Nasabah pada sistem Layanan FSC akan berlaku bilamana telah diterima dan disetujui Bank.
All information and data provided in this Form are complete, correct, valid, and up to date as well as serving as the basis for the Customer's participation in the FSC Service. The Customer is willing to update the data if there is a change in the Customer's data/information in connection with the use of the FSC Service. Any changes to the Customer's data in the FSC Service system will take effect when it has been received and approved by the Bank.
5. Layanan FSC merupakan satu kesatuan dengan Layanan Danamon Cash Connect yang tunduk pada Syarat dan Ketentuan Umum Layanan Danamon Cash Connect.
The FSC Service constitutes an integral and inseparable part of the Danamon Cash Connect Service which is subject to the General Terms and Conditions of the Danamon Cash Connect Service.
6. Dalam hal Nasabah memilih fitur "Invoice Auto-Confirmation" dengan opsi "Ya", maka Nasabah tidak berhak memilih opsi "Action on Expiry Date" dan Nasabah setuju secara otomatis menerima invoice yang diunggah oleh Seller.
In the event that the Customer selects the "Invoice Auto-Confirmation" feature with "Yes" option, then the Customer shall not entitle to select "Action on Expiry Date" option and the Customer agrees to automatically receive the invoice uploaded by the Seller.
7. Dalam hal Seller memilih fitur "Invoice Auto-Confirmation" dengan opsi "Tidak", maka Nasabah wajib mengisi kolom "Action on Expiry Date" dan Nasabah harus melakukan konfirmasi atas invoice yang diunggah oleh Seller dengan ketentuan sebagai berikut: .
In the event that the Seller selects the "Invoice Auto-Confirmation" feature with "No" option, then the Customer shall fill in the "Action on Expiry Date" column and the Customer must confirm the invoice uploaded by the Seller.
 - a. Jika Nasabah memilih opsi "Invoice – Auto Confirm" dan Nasabah tidak melakukan konfirmasi atas invoice yang diunggah oleh Seller sampai dengan "Expiry Date", maka Nasabah dengan ini menyatakan setuju untuk memberikan konfirmasi atas invoice secara otomatis.
If the Customer selects "Action on Expiry Date" option with "Invoice – Auto Confirm" and the Customer does not confirm the invoice uploaded by the Seller until the "Expiry Date", then the Customer hereby agrees to confirm the invoice automatically
 - b. Jika Nasabah memilih opsi "Invoice – Auto Decline" dan Nasabah tidak melakukan konfirmasi atas invoice yang diunggah oleh Seller sampai dengan "Expiry Date", maka Nasabah dengan ini setuju untuk menolak Invoice secara otomatis.
If the Customer selects "Action on Expiry Date" option with "Invoice – Auto Decline" and the Customer does not confirm the invoice uploaded by the Seller until the "Expiry Date", then the Customer agrees to decline the invoice automatically.
8. Nasabah mengetahui dan menyetujui bahwa jika Seller memilih "Y" pada kolom "Immediate Flag" saat pengunggahan invoice, maka Bank akan melaksanakan transaksi Layanan FSC segera setelah invoice dikonfirmasi oleh Nasabah.
In the event where the Seller selects "Y" on "Immediate Flag" field upon invoice upload, the Bank will execute the FSC Service transaction immediately after the invoice has been confirmed by the Customer.
9. Nasabah dengan ini telah memahami dan menyetujui mekanisme transaksi Layanan FSC berlaku sesuai dengan ketentuan sebagai berikut:
The Customer hereby understands and agrees to the FSC Service transaction mechanism applies in accordance with the following procedures:
 - a. Setelah Seller mengirimkan barang kepada Nasabah, Seller akan mengunggah daftar invoice pada Danamon Cash Connect. Nasabah dengan ini setuju dan mengakui bahwa daftar invoice yang diunggah Seller ke dalam Danamon Cash Connect merupakan kewajiban pembayaran Nasabah kepada Seller pada tanggal jatuh tempo Invoice.
After the Seller sends the product to the Customer, the Seller will upload invoice list to the Danamon Cash Connect. The Customer hereby agrees and acknowledges that the invoice list uploaded by the Seller into the Danamon Cash Connect is the Customer's payment obligation to the Seller on the due date of the invoice,
 - b. Pada tanggal jatuh tempo invoice, Seller akan melakukan pendebitan rekening Nasabah melalui Layanan Danamon Cash Connect berdasarkan surat kuasa dari Nasabah kepada Seller.
On the invoice due date, the Seller will debit the Customer's account via Danamon Cash Connect based on a power of attorney from the Customer to the Seller.
 - c. Pada tanggal jatuh tempo invoice, Nasabah wajib memastikan ketersediaan dana pada Rekening Giro Nasabah senilai invoice.
On the invoice due date, the Customer shall ensure the availability of funds in the Customer's Current Account in the amount of the invoice.
10. Nasabah telah memastikan Rekening Giro Nasabah telah terdaftar pada Danamon Cash Connect tidak sedang digunakan oleh Nasabah pada Buyer ID lain pada Danamon Cash Connect.

The Customer has agreed and ensures that the Customer's Current Account is registered with Danamon Cash Connect and is not being used by the Customer with another Buyer ID on Danamon Cash Connect.

11. Sehubungan Bank Garansi yang didaftarkan oleh Nasabah, maka:

In connection with the Bank Guarantee registered by the Customer, then:

- Dalam hal terdapat perubahan atas Bank Garansi yang terdaftar, Nasabah wajib mencantumkan nomor Bank Garansi sebelum perubahan dan sesudah perubahan pada Formulir dengan opsi yang dipilih adalah Perubahan Data.
In the event of changes to the registered Bank Guarantee, the Customer is required to include the Bank Guarantee number before the change and after the change on the form with the option selected is Data Change.
- Nasabah menyetujui bahwa seluruh Bank Garansi yang terdaftar pada Danamon Cash Connect tidak dapat dihapuskan selama masih terdapat invoice yang belum dilunasi pada tanggal jatuh tempo invoice.
The Customer agrees that all Bank Guarantees registered with Danamon Cash Connect cannot be unregistered to the extent there are invoices that have not been paid on the invoice due date.
- Nasabah menyetujui bahwa apabila Bank Garansi yang terdaftar telah berakhir masa berlakunya, maka Bank berhak menghapus Bank Garansi yang telah berakhir tersebut dari Danamon Cash Connect.
The Customer agrees that if the registered Bank Guarantee has expired, the Bank has the right to unregister such Bank Guarantee from Danamon Cash Connect.

12. Setiap perubahan yang berakibat kepada Seller wajib disampaikan langsung oleh Nasabah kepada Seller dan telah disetujui/disepakati oleh Seller.

Any changes that affect the Seller must be submitted directly by the Customer to the Seller and has been approved/agreed by the Seller.

13. Memberikan persetujuan kepada Bank untuk memberikan informasi mengenai Nasabah kepada Seller, termasuk tetapi tidak terbatas pada data Rekening Giro Nasabah yang didaftarkan pada Layanan FSC (seperti nomor rekening, saldo rekening, mutasi rekening Nasabah)

Granting approval to the Bank to provide information with regard to the Customer to the Seller, including but not limited to the Customer's account data that is included in the FSC Service (such as account numbers, account balances, Customer account statement).

14. Formulir ini dibuat dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, dalam hal terdapat perbedaan antara versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris maka versi Bahasa Indonesia yang berlaku.

This Form is made in Indonesian and English language, in the event of any discrepancy between Indonesian and English version, the Indonesian version shall prevail.

Demikian Formulir ini dibuat dengan sebenarnya dan diberikan untuk dipergunakan sesuai tujuan yang dijelaskan di dalamnya

Thus this Form has been made in truth and provided for the purpose specified herein,

Nasabah (Customer),

Meterai Rp10,000.- (Duty Stamp of IDR 10,000.-)

()
Tanda tangan dan Nama Jelas (Signature and Full Name)

()
Tanda tangan dan Nama Jelas (Signature and Full Name)

Verifikasi dan Pendaftaran (diisi oleh Bank) Verification and Registration (To be filled in by the Bank)					
Formulir diverifikasi oleh RM/Anchor Sales <i>Form verified by RM/Anchor Sales</i>		Rekening dan Tanda Tangan diverifikasi (oleh Cabang) <i>(Account & Signature verified (by Branch))</i>			
Diperiksa (Examined),		Rekening & Tanda Tangan diverifikasi <i>(Account & Signature verified),</i>		Disetujui (Approved),	
Nama & Tanda Tangan <i>Name and Signature</i>	Tgl: <i>Date:</i>	Nama & Tanda Tangan <i>Name and Signature</i>	Tgl: <i>Date:</i>	Nama & Tanda Tangan <i>Name and Signature</i>	Tgl: <i>Date:</i>
Corporate ID dan Rekening didaftarkan (oleh TB Implementation) (Corporate ID and Account registered (to be filled in by TB Implementation))					
Diproses (Processed),		Diperiksa (Examined),		Disetujui (Approved),	
Nama & Tanda Tangan <i>Name and Signature</i>	Tgl: <i>Date:</i>	Nama & Tanda Tangan <i>Name and Signature</i>	Tgl: <i>Date:</i>	Nama & Tanda Tangan <i>Name and Signature</i>	Tgl: <i>Date:</i>

SURAT KUASA DISTRIBUTOR
DISTRIBUTOR'S POWER OF ATTORNEY

SURAT KUASA
POWER OF ATTORNEY

Yang bertanda tangan di bawah ini / *The undersigned* :

Nama Lengkap / *Full Name* :
Alamat *Address* :
No KTP ID *Card Number* :

dalam hal ini bertindak selaku [jabatan] dan oleh karenanya sah bertindak untuk dan atas nama [nama Distributor],
berkedudukan di , beralamat di
*in this matter acting as [title] and therefore lawfully acting for and on behalf of [Distributor name], domiciled in ,
having its address at*

selanjutnya disebut sebagai "Pemberi Kuasa"
hereinafter referred to as "the Authorizer"

Pemberi Kuasa dengan ini memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada :
The Authorizer hereby grants power of attorney with substitution rights to:

Nama *Name* :
Alamat *Address* :

selanjutnya disebut sebagai "Penerima Kuasa".
hereinafter referred to as "the Authorized".

KHUSUS
SPECIFICALLY

Bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa untuk melakukan hal-hal sebagai berikut:

Acting for and on behalf of the Authorizer to do the following matters:

1. Melakukan pendaftaran atas rekening Pemberi Kuasa yang terdapat di PT Bank Danamon Indonesia Tbk ("Bank") yaitu dengan nomor rekening ("Rekening Pemberi Kuasa") pada Layanan Financial Supply Chain melalui sarana pembayaran yang disediakan Bank, antara lain melalui layanan Danamon Cash Connect, layanan Financial Supply Chain Direct (FSC Direct), atau layanan pembayaran lainnya yang akan disediakan oleh Bank di kemudian hari ("Layanan FSC").
To register the Authorizer's Account with PT Bank Danamon Indonesia Tbk ("Bank"), i.e. with account number ("the Authorizer's Account") on the Financial Supply Chain Services through the payment service provided by the Bank, namely through Danamon Cash Connect service, Financial Supply Chain Direct (FSC Direct) service or any other payment service that may be provided by the Bank in the future ("FSC Services").
2. Melakukan pendebitan terhadap Rekening Pemberi Kuasa sehubungan dengan kewajiban Pemberi Kuasa kepada Penerima Kuasa terkait dengan penjualan/pendistribusian produk Penerima Kuasa berdasarkan Invoice yang diterbitkan oleh Penerima Kuasa.
To debit the Authorizer's Account in relation to the obligations of the Authorizer to the Attorney related to the sale/distribution of the Authorized Products based on the Invoice issued by the Attorney.
3. Memperoleh, mendapatkan, data/informasi/keterangan berupa informasi nama, nomor, saldo, mutasi rekening, dan mata uang dari Rekening Nasabah sehubungan dengan Layanan Financial Supply Chain.
Obtaining, collecting, data/information/remarks in the form of information on names, numbers, balances, account mutations and currency from Customer Accounts in connection with Financial Supply Chain Services.
4. Memberikan informasi/data/dokumen yang diperlukan untuk pelaksanaan Surat Kuasa ini kepada Bank untuk keperluan pelaksanaan Surat Kuasa ini.
To provide information/data/documents required for the implementation of power of attorney based on this Power of Attorney to the Bank for the purposes of implementing this Power of Attorney.
5. Melakukan perubahan dan pencabutan pendaftaran atas Rekening Pemberi Kuasa pada Layanan FSC.
To change and revoke the registration of the Authorized Account on the FSC Services.

Surat Kuasa ini tidak dapat ditarik kembali, dicabut dan/atau tidak akan berakhir oleh karena sebab apapun juga termasuk sebab-sebab berakhirnya kuasa yang dimaksud dalam pasal 1813, 1814 dan 1816 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, kecuali berdasarkan persetujuan Penerima Kuasa yang diberitahukan secara tertulis terlebih dahulu kepada Bank.

This Power of Attorney cannot be withdrawn, revoked and/or will not expire for any reason, including the causes for the termination of the power of attorney as referred to in Articles 1813, 1814 and 1816 of the Indonesian Civil Code, except based on the approval of the Authorized which notified in writing to the Bank in advance.

Pemberi Kuasa bertanggung jawab penuh atas segala kewajiban, tuntutan, gugatan dan/atau klaim apapun serta dari pihak manapun, dan menanggung segala kerugian dan risiko yang mungkin timbul di kemudian hari sehubungan dengan pelaksanaan kuasa berdasarkan Surat Kuasa ini.

The Authorizer shall be fully responsible for all obligations, demands, lawsuits and/or claims from any party, and bear all losses and risks that may arise later in connection with the implementation of the power of attorney under this Power of Attorney.

Surat Kuasa ini dibuat dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Dalam hal terdapat perbedaan antara versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris maka versi Bahasa Indonesia yang berlaku.

This Power of Attorney is made in Indonesian and English language. In the event of any discrepancy between Indonesian and English version, the Indonesian version shall prevail.

Pemberian kuasa ini berlaku sejak tanggal penandatanganan Surat Kuasa ini.

This Power of Attorney shall be effective as of the date of the signing of this Power of Attorney.

Demikian Surat Kuasa ini dibuat dan ditandatangani untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

In witness whereof, this Power of Attorney was made and signed to be used as necessary.

[Kota], [tanggal]
[City], [date]

Pemberi Kuasa
The Authorizer,

Meterai 10,000
Duty Stamp of IDR 10,000

(Nama Pemberi Kuasa)
(Name of the Authorizer)