

Harap lengkapi formulir ini dengan menggunakan huruf cetak dan beri tanda "✓" pada kotak pilihan yang sesuai serta coret menyilang "X" bagian yang tidak diisi. Please complete this form using printed letters and put "✓" in the appropriate optional box and cross out "X" the parts which are un filled

(Diisi oleh Bank Danamon
To be filled by Bank Danamon)

CIF:
Corporate Id:
Servicing Branch Code:
LOB/Region: /
RO/RM Code:

Yang bertanda tangan di bawah ini / The undersigned below:

- Nama
Name :

Jabatan
Title :

Jenis & No.ID
Type & ID No. :

Alamat
Address :
- Nama
Name :

Jabatan
Title :

Jenis & No.ID
Type & ID No. :

Alamat
Address :

masing-masing bertindak dalam jabatannya tersebut di atas, dan karenanya sah bertindak untuk dan atas nama [] (selanjutnya disebut "Nasabah"), dengan ini mengajukan permohonan Each acting in their respective capacity as set forth above, and therefore validly acting for and on behalf of [] (hereinafter referred to as "Customer"), hereby submits an application :

- | | | |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Pendaftaran Awal New Registration | <input type="checkbox"/> Perubahan Jenis Akses Rekening Account Access Type Changes | <input type="checkbox"/> Pemesanan/Penggantian/Perubahan Token/User Id Order/Replacement/Change of Token/User Id |
| <input type="checkbox"/> Perubahan Paket Layanan Service Package Changes | <input type="checkbox"/> Penghapusan Rekening Terdaftar Removal of Registered Account | <input type="checkbox"/> Penutupan Layanan Service Termination |
| <input type="checkbox"/> Penambahan Rekening Additional of Account | <input type="checkbox"/> Perubahan Data Perusahaan Company Data Changes | |

atas Layanan Danamon Cash Connect yang disediakan oleh PT Bank Danamon Indonesia Tbk. (selanjutnya disebut "Bank Danamon") dengan data-data sebagai berikut.

For the Danamon Cash Connect Service provided by PT Bank Danamon Indonesia, Tbk. (hereinafter referred to as "Bank Danamon") with the following data as follows:

**Data Informasi Nasabah Pendaftar, Perubahan, dan Penutupan
Customer Information Data for Registration, Change, and Termination ¹⁾**

CIF/ No. Nasabah (untuk pendaftar baru) / CIF/ Customer No. (for new register) :
Corporate ID (user eksisting / existing user): PCM

| | Semula / Initial | Perubahan / Change |
|---------------------------|------------------|--------------------|
| Nama Name : | | |
| NPWP Taxpayer ID No. : | | |
| Alamat Address : | | |
| Kode Pos Postal Code : | | |
| Kota City : | | |
| Provinsi Province : | | |
| Negara Country : | | |
| Orang dapat dihubungi 1 | | |



Contact Person 1 :
 Alamat Email :
 Email Address :
 No. Telepon :
 Telephone No. :
 No. Handphone :
 Handphone No. :
 Orang yang dihubungi 2 (opsional)
 Contact Person 2 (optional) :
 Alamat Email :
 Email Address :
 No. Telepon :
 Telephone No. :
 No. Handphone :
 Handphone No. :
 No. Fax :
 Facsimile No. :
 Segmen Industri :
 Industry Segment*) :

- | | | | |
|--|---|--|---|
| * A. Lembaga Keuangan Bank Bank Financial Institution | D. Properti & Konstruksi Property & Construction | G. Otomotif Automotive | J. Perdagangan Trade |
| B. Lembaga Keuangan Non Bank Non-Bank Financial Institution | E. Utilitas & Infrastruktur Utility & Infrastructure | H. Tekstil & Garmen Textile & Garment | K. Industri Kimia Chemical Industry |
| C. Industri Barang konsumsi Consumption Goods Industry | F. Pertanian & Pertambangan Agriculture & Mining | I. Elektronik Electronic | L. Lain-lain (harap dijelaskan): Others (please explained) |

Catatan / Note:

¹⁾ Dokumen agar dilampirkan / Please submit the document.

**Pendaftaran / Perubahan Layanan
Registration / Service Changes**

Paket Layanan / Service Package : Inquiry Personal Bussiness Premium
 Lainnya(harap dijelaskan) / Others (please explained):

Pengaturan Transaksi (opsional) / Transaction Settings (optional):

A. Fungsi Editing (*Repair and Edit*) Transaksi : Ya Tidak (ini adalah pilihan default jika Nasabah tidak memilih)
 Editing Function (Repair and Edit) Transaction Yes No (this is the default option if the Customer does not choose)

B. Jenis Enkripsi File : Plain File PGP/MIME AES256
 File Encryption Type Lainnya(mohon dijelaskan) / Others (please explained):

(Plain File adalah pilihan default jika Nasabah tidak memilih /
 Plain File is the default choice if the Customer does not choose)

C. Fungsi *Releaser* Transaksi : Ya Tidak (ini adalah pilihan default jika Nasabah tidak memilih)
 Transaction Releaser Function Yes No (this is the default option if the Customer does not choose)

Rekening yang didaftarkan (pilih salah satu) adalah / Registered accounts (choose one) are:

Semua – seluruh nomor rekening simpanan yang telah dibuka dalam satu CIF/ No. Nasabah.

All - all deposit account numbers which have been opened in one CIF / Customer No.

Semua Auto Register – seluruh nomor rekening simpanan yang telah dibuka dan yang akan dibuka dalam satu CIF Nasabah.

All Auto Registers - all deposit account numbers which have been opened and will be opened in the future in one Customer CIF.

Pilihan- sesuai daftar berikut ini:

Option - according to the following list:

| No | No. Rekening Account No. | Atas Nama On Behalf of | Jenis Simpanan / Kredit Type of Deposit / Credit ¹⁾ | | | | Penambahan/Perubahan Additional/Change ³⁾ | | | | | | Hapus Remove | | |
|-----|--------------------------|------------------------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | Tab | Giro | Dep ²⁾ | Loan ²⁾ | Semula Initial | | | Perubahan Change | | | | | |
| | | | | | | | D | K | I | D | K | I | | | |
| 1. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 3. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 4. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 5. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 6. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 7. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 8. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 9. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 10. | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 11. | | | Escrow / TCM / KRK FSC | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. | | | Escrow / TCM / KRK FSC | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. | | | Escrow / TCM / KRK FSC | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14. | | | Escrow / TCM / KRK FSC | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. | | | Escrow / TCM / KRK FSC | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. | | | Escrow / TCM / KRK FSC | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. | | | Escrow / TCM / KRK FSC | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18. | | | Escrow / TCM / KRK FSC | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 19. | | | Escrow / TCM / KRK FSC | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 20. | | | Escrow / TCM / KRK FSC | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Catatan / Note:

¹⁾Isi sesuai jenis simpanan / kredit.

Fill in accordance with type of deposit / credit.

²⁾Hanya dapat dilakukan inquiry.

Only an inquiry can be made.

³⁾Perubahan / Penambahan Jenis Akses (D=Debet / K=Kredit / I=Inquiry)
Change / Additional to Access Types (D = Debit / K = Credit / I = Inquiry)

Daftar Pengguna Layanan / List of Service User

Pengelolaan System Administrator / System Administrator Management

Di Nasabah (ini adalah pilihan default jika Nasabah tidak memilih).

In Customer this is the default option if the Customer does not choose.

Di Bank Danamon.

In Bank Danamon.

Keterangan / description:

1. Dengan ini Nasabah memberikan kuasa kepada Bank Danamon atas System Administrator 1 & System Administrator 2 untuk pengelolaan pengguna.

Customer hereby authorizes Bank Danamon to manage a user for System Administrator 1 & System Administrator 2.

2. Seluruh user yang terdaftar akan memiliki akses yang sama ke rekening yang terdaftar di Danamon Cash Connect
All registered users will have the same access to accounts registered with Danamon Cash Connect.

3. Seluruh approver yang terdaftar akan memiliki limit dan level persetujuan yang sama untuk seluruh jenis transaksi dan seluruh rekening yang terdaftar di Danamon Cash Connect.

All registered approvers will have the same limit and approval level for all type of transactions and all accounts registered with Danamon Cash Connect.

Nb: Apabila nasabah tidak menentukan pilihan diatas, pengelolaan system administrator secara otomatis akan dilakukan oleh Nasabah.

If Customer does not choose the options above, system administrator management will be automatically in Customer.

| No | Nama User User Name | UserId ¹⁾ | Role ²⁾ | Alamat Email Email Address ³⁾ | No. HP Handphone No ³⁾ | Jenis Token | Nomor Seri Token Token Serial Number ⁵⁾ | Jenis Permintaan |
|----|------------------------|----------------------|--|---|--------------------------------------|---|--|---|
| | | | M A R | | | Type of Token ⁴⁾ | | Type of Request ⁶⁾ |
| | | | | | | 1 2 | A B C D | |
| 1 | (SYSADMIN1) | | MAKER | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 2 | (SYSADMIN2) | | APPROVER | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| No | Nama User User Name | UserId ¹⁾ | Role ²⁾ | Alamat Email Email Address ³⁾ | No. HP Handphone No ³⁾ | Jenis Token | Nomor Seri Token Token Serial Number ⁵⁾ | Jenis Permintaan Type of Request ⁶⁾ |
| | | | | | | 1 2 | A B C D | |
| 3 | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 4 | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 5 | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 6 | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 7 | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 8 | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 9 | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 10 | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |

Catatan / Note:

¹⁾Diisi jika Sysadmin di Bank / Fill this if Sysadmin in Bank

²⁾ Role: M = Maker A = Approver R = Releaser (khusus pengguna non Sys Admin / non-SysAdmin user only)

³⁾ Alamat email dan HP akan digunakan untuk mengirimkan informasi pengamanan sistem dan notifikasi layanan.

Pastikan alamat email dan HP yang diinformasikan akurat.

Email addresses and Handphone will be used to send information on system security and service notification.

Make sure the email address and HP are informed accurately.

⁴⁾ Token hanya wajib diisi untuk SysAdmin 2, Approver dan Releaser.

Token is only required for SysAdmin 2, Approver and Releaser.

1 = Hard Token 2 = Soft Token (mobile)

⁵⁾ Diisi oleh Bank khusus untuk pemesanan Hard Token Baru; diisi oleh Nasabah untuk Hard Token Lama.

To be filled by the Bank specially for ordering New Hard Token; to be filled by Customers for Old Hard Token

⁶⁾ Jenis permintaan Token / Type of Token request:

A = Permohonan Hard Token Baru

Request for New Hard Token

B = Penggantian Hard Token Rusak/Hilang

Replacement of Damaged/ Lost Hard Token

C = Perubahan Email/HP/ User ID

Change of Email / HP / User ID

D = Block/ Unblock

Block/ Unblock



*Kolom dibawah ini **wajib** diisi jika Pengelolaan System Administrator dipilih untuk dilakukan oleh Bank*
*The fields in this section **must be** filled if the System Administrator Management is selected to be carried out by the Bank:*

Jumlah Approver yang dibutuhkan untuk tiap transaksi / Total Approver which is required for each transaction:
 1 Approver 2 Approver Approver (maksimum sesuai jumlah pengguna Approver yang didaftarkan / maximum according to the number of Approver users registered)

Limit Persetujuan Transaksi oleh Approver / Limit of Transaction Approval by Approver:
 Limit tidak terbatas – sesuai limit maksimum transaksi yang ditentukan di Danamon Cash Connect.
Unlimited Limit - according to the maximum transaction limit specified in Danamon Cash Connect.
 Limit per transaksi
Limit per transaction:

Biaya / Cost

Biaya Paket Layanan / bulan
 Cost of Service Package / month :
 Biaya *Hard* Token
 Cost of Hard Token :
 No. Rekening yang akan didebet untuk biaya Paket Layanan dan *Hard* Token
 Account No. which will be debited for the cost of the Service Package and Hard Token :

Penerima Hard Token / Hard Token Recipient

Penerima *Hard*Token yang ditunjuk oleh Nasabah adalah salah satu diantara / Hard Token Recipient which is designated by the Customer is one of :

- A. Nama
 Name :
- Jabatan
 Title :
- Jenis dan No. ID
 Type and ID No. :
- B. Nama
 Name :
- Jabatan
 Title :
- Jenis dan No. ID
 Type and ID No. :
- Alamat Pengiriman Token
 Token Shipping Address :

Pernyataan dan Kuasa / Statement and Authority

Sebelum menandatangani formulir ini ("Formulir"), Nasabah menyatakan bahwa:

Before signing this form ("Form"), the Customer states that:

1. Bank Danamon telah memberikan informasi yang cukup mengenai karakteristik Layanan Danamon Cash Connect yang akan digunakan dan Nasabah telah mengerti dan memahami segala konsekuensinya termasuk manfaat, risiko, dan biaya-biaya yang melekat pada Layanan Danamon Cash Connect.
 2. Telah menerima, membaca, mengerti, menyetujui dan bersedia menaati Syarat dan Ketentuan Umum Layanan Danamon Cash Connect.
 3. Bahwa tidak ada paksaan dari pihak manapun atas keikutsertaan Nasabah pada Layanan Danamon Cash Connect.
 4. Apabila pada saat permohonan ini diajukan, Nasabah belum dapat melengkapi dokumen yang dipersyaratkan oleh peraturan perundangan yang berlaku atau yang disyaratkan oleh Bank Danamon, maka Nasabah dengan ini setuju untuk segera melengkapi persyaratan dimaksud dan menyerahkannya kepada Bank Danamon serta menerima segala konsekuensi yang timbul (termasuk Bank Danamon berhak untuk melakukan penutupan Layanan Danamon Cash Connect) jika persyaratan tersebut tidak dapat dipenuhi.
 5. Memberikan kuasa kepada Pengguna *User Id* yang telah didaftarkan untuk melakukan Transaksi Finansial dan Transaksi Non Finansial pada Layanan Danamon Cash Connect.
 6. Semua informasi dan keterangan/data yang tercantum dalam Formulir ini adalah lengkap, benar, dan sah, serta menjadi dasar keikutsertaan Nasabah pada Layanan Danamon Cash Connect.
 7. Nasabah setuju bahwa perubahan data yang diajukan melalui Formulir ini (jika ada) akan mengubah data Nasabah yang terdapat pada Layanan Danamon Cash Connect.
 8. Perubahan/ Penutupan Layanan Danamon Cash Connect berlaku efektif sejak diubah/ditutup oleh Bank di sistem Layanan Danamon Cash Connect.
 9. Kecuali ditentukan lain dalam Formulir ini, semua istilah yang dipergunakan dalam Formulir ini mempunyai arti dan definisi yang sama dengan Syarat dan Ketentuan Umum Layanan Danamon Cash Connect.
1. Bank Danamon has provided sufficient information regarding the characteristics of the Danamon Cash Connect Service and the Customer has understood and aware of all the consequences including the benefits, risks, and costs inherent in Danamon Cash Connect Services.
 2. The Customer has received, read, understood, agreed and comply with the General Terms and Conditions of Danamon Cash Connect Service.
 3. There is no compulsion from any party for the participation of the Customer in the Danamon Cash Connect Service.
 4. If at the time of submission of this application, the Customer has not been able to complete the documents required by the applicable legislation or required by Bank Danamon, the Customer hereby agrees to immediately complete the requirements and submit it to Bank Danamon and accept all consequences (including Bank Danamon has the right to close Danamon Cash Connect services) if these requirements cannot be fulfilled.
 5. The Customer grant the power of attorney to User of Id User who has been registered to conduct Financial Transaction and Non-Financial Transaction on Danamon Cash Connect Services.
 6. All information and information/data contained in this Form are complete, correct, and valid, and become the basis for participation of the CUSTOMERS on Danamon Cash Connect Services.
 7. The Customer agrees that changes to the data submitted through this Form (if any) will change the Customer's data contained in the Danamon Cash Connect Service.
 8. Change/Termination of Danamon Cash Connect service is effective since the Bank has changed/terminated the Danamon Cash Connect Service system.
 9. Unless otherwise stated in this Form, all terms used in this Form have the same meaning and definition as the Danamon Cash Connect Service Terms and Conditions.

Kota / City, Tanggal / Date: ,

| | | | |
|--|--|--|--|
| Nasabah / Customer, <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> Materai Stamp Duty IDR 6.000 </div> | | Penerima Token dan PIN / Token and PIN Recipient, | |
| () Tanda tangan dan Nama Lengkap Signature and Full Name | () Tanda tangan dan Nama Lengkap Signature and Full Name | () Tanda tangan dan Nama Lengkap Signature and Full Name | () Tanda tangan dan Nama Lengkap Signature and Full Name |

Stempel
FIAT

| | | |
|--|--|---|
| Verifikasi dan Pendaftaran (diisi oleh Bank Danamon) Verification and Registration (To be filled by Bank Danamon) | | |
| Form diterima oleh (pilih salah satu) Form received by (select one) RM/ BM/ TB Sales/SSO | Rekening & Tanda Tangan diverifikasi oleh Cabang Account & Signature verified by Branch | |
| Diperiksa / Examined, (.....) Nama, Tanda Tangan & Tanggal Name, Signature & Date | Rekening & Tanda Tangan diverifikasi Account & Signature verified, (.....) Nama, Tanda Tangan & Tanggal Name, Signature & Date | Disetujui / Approved, <div style="border: 1px solid gray; border-radius: 50%; width: 60px; height: 60px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;"> Stempel Cabang </div> (.....) Nama, Tanda Tangan, Stempel & Tanggal Name, Signature, Stamp & Date |
| Corporate ID dan Rekening didaftarkan (oleh TB Implementation) Corporate ID and Account registered (by TB Implementation) | | |
| Diproses / Processed, (.....) Nama, Tanda Tangan & Tanggal Name, Signature & Date | Diperiksa / Examined, (.....) Nama, Tanda Tangan & Tanggal Name, Signature & Date | Disetujui / Approved, (.....) Nama, Tanda Tangan & Tanggal Name, Signature & Date |

Stempel
Konfirmasi

Stempel
Copy
sesuai asli

| | | |
|---------|-------|--|
| Hal 7/8 | Paraf | |
|---------|-------|--|

Tanda Terima / Receipt

Penerima *Hard Token* dengan ini menyatakan / *Hard Token* recipient hereby states:

1. Telah menerima sejumlah benda-benda/ alat-alat berupa sejumlah *Hard Token* yang telah disebutkan pada Pendaftaran, Perubahan dan Penutupan Layanan Danamon Cash Connect;
Has received objects / tools in the form of a number of *Hard Tokens* that have been mentioned in the Registration, Change and Closing of Danamon Cash Connect Services;
2. Telah menerima benda-benda / alat-alat tersebut dalam keadaan baik dan utuh;
Has received the objects / tools in good condition and intact;
3. Bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan dan penggunaan benda-benda / alat- alat tersebut;
Fully responsible for the implementation and use of objects / tools.

Pihak yang menerima / Receiving Party

(Penerima *Hard Token* / *Hard Token* Recipient)

| | |
|---|---|
| (.....) Tanda tangan dan Nama Lengkap Signature and Full Name | (.....) Tanda tangan dan Nama Lengkap Signature and Full Name |
|---|---|

Pihak yang menyerahkan / Submitting Party

(Bank Danamon)

| | |
|---|---|
| (.....) Tanda tangan dan Nama Jelas Signature and Full Name | (.....) Tanda tangan dan Nama Jelas Signature and Full Name |
|---|---|

I. Definisi

Dalam Syarat dan Ketentuan Umum Layanan Danamon Cash Connect ini, istilah-istilah berikut ini mempunyai pengertian sebagai berikut:

1. *Approver* adalah petugas yang ditunjuk untuk menyetujui transaksi yang sudah dilakukan oleh *Maker*.
2. Bank Danamon adalah PT Bank Danamon Indonesia, Tbk berkedudukan di Jakarta yang bertindak melalui cabangnya di seluruh Indonesia sebagai penyedia Layanan Danamon Cash Connect.
3. *Batch* adalah eksekusi kumpulan Transaksi Finansial yang sejenis yang diunggah (*upload*) oleh Nasabah yang dijalankan pada waktu tertentu.
4. *Transaction Banking Service* adalah unit kerja Bank Danamon yang bertugas menjawab pertanyaan atau keluhan Nasabah termasuk Layanan dan transaksi-transaksi di Danamon Cash Connect.
5. *Corporate Id* adalah kode yang bersifat unik (berbeda untuk setiap Nasabah), permanen, dan tidak dapat diubah yang *diberikan* oleh Bank Danamon kepada Nasabah untuk dapat mengakses Layanan Danamon Cash Connect.
6. Formulir Pendaftaran, Perubahan dan Penutupan Layanan Danamon Cash Connect adalah formulir yang harus dilengkapi oleh Nasabah untuk mendapatkan Layanan Danamon Cash Connect termasuk untuk mengajukan perubahan/ penutupan Layanan Danamon Cash Connect.
7. Hari kerja adalah hari operasional bank, yaitu senin sampai jumat dan tidak termasuk hari libur nasional.
8. Layanan Danamon Cash Connect yaitu suatu layanan yang disediakan Bank Danamon kepada Nasabah selama 24 (dua puluh empat) jam sehari dan 7 (tujuh) hari seminggu melalui jaringan yang terhubung secara *online* berdasarkan sistem yang berlaku pada Bank Danamon sehingga Nasabah dapat melakukan Transaksi Finansial maupun Transaksi Non Finansial secara langsung melalui perangkat komputer yang berada di lokasi Nasabah.
9. *Maker* adalah petugas yang ditunjuk untuk membuat transaksi.
10. Nasabah adalah perorangan atau perusahaan berbadan hukum yang memiliki rekening di Bank Danamon dan/atau menggunakan fasilitas/layanan perbankan yang disediakan oleh Bank Danamon antara lain Layanan Danamon Cash Connect.
11. *Password* adalah kode rahasia yang diperlukan Nasabah untuk mengakses Layanan Danamon Cash Connect yang terdiri dari kombinasi karakter huruf dan angka sesuai dengan ketentuan Bank Danamon.
12. Pelanggan adalah perorangan atau perusahaan berbadan hukum yang memiliki rekening di Bank Danamon dan mempunyai kewajiban pembayaran kepada Nasabah.
13. Pembayaran Kewajiban adalah pembayaran kewajiban tertentu secara rutin dan dalam jangka waktu tertentu (antara lain kewajiban pembayaran premi asuransi, angsuran pinjaman atau kewajiban lainnya) yang harus dibayar oleh Pelanggan kepada Nasabah dengan cara mendebet Rekening Terdaftar Pelanggan.
14. Pihak Ketiga adalah perorangan atau perusahaan berbadan hukum yang memiliki

I. Definitions

In the General Terms and Conditions of this Danamon Cash Connect Service, the following terms shall have the following meanings:

1. Approver means appointed operator to approve the transaction that has been made by Maker.
2. Bank Danamon means PT Bank Danamon Indonesia, Tbk domiciled in Jakarta acting through its branches throughout Indonesia as Danamon Cash Connect provider.
3. Batch means the execution of a collection of similar Financial Transactions uploaded by the Customer which is executed at a certain time.
4. Transaction Banking Service means a working unit of Bank Danamon in charge of answering the Customer questions or complaints including Services and transactions in the Danamon Cash Connect.
5. Corporate Id means a code that is unique (different for each Customer), permanent, and irreversible given by Bank Danamon to the Customer to be able to access Danamon Cash Connect Services.
6. Registration, Change and Termination Forms of Danamon Cash Connect Services means forms that must be completed by the Customer to obtain Danamon Cash Connect Services including submitting changes/ unregister of Danamon Cash Connect Services.
7. Working day means bank operational day, which is Monday to Friday and does not include national holidays.
8. Danamon Cash Connect Service means a service provided by Bank Danamon to the Customers for 24 hours a day and 7 days a week through a network connected online based on a system applicable with Bank Danamon so that the Customers may make Financial Transactions and Non-Financial Transactions directly through the computer devices at the Customer's location.
9. Maker means appointed operator to create transaction.
10. Customer means an individual or a legal entity having an Account with Bank Danamon and/or uses the banking facilities/services provided by Bank Danamon, among others the Danamon Cash Connect Services.
11. Password means a secret code required by the Customer to access Danamon Cash Connect Services consisting of a combination of letter and number characters in accordance with the provisions of Bank Danamon.
12. A Client means an individual or a legal entity having an Account with Bank Danamon and having payment obligations to the Customer.
13. Payment of Liabilities means the payment of certain obligations on a regular basis and within a certain period (among others the obligation to pay insurance premiums, loan installments or other obligations) that must be paid by the Client to the Customer by debiting the Customer's Registered Account.
14. A Third Party means an individual or a legal entity having an Account with Bank Danamon and having a



- rekening di Bank Danamon dan mempunyai hubungan hukum dengan Nasabah.
15. *PIN Token* adalah suatu *password* yang digunakan oleh *User/nasabah* untuk menghasilkan *random number* agar dapat mengakses ke aplikasi Danamon Cash Connect.
16. Rekening Terdaftar Nasabah adalah rekening atas nama Nasabah yang terdapat di Bank Danamon yang didaftarkan ke dalam Layanan Danamon Cash Connect, baik yang telah terdaftar secara otomatis untuk semua rekening dalam satu *Customer Information File (CIF)* atau satu persatu sesuai permintaan dari Nasabah.
17. Rekening Terdaftar Pelanggan adalah rekening atas nama Pelanggan di Bank Danamon yang didaftarkan oleh Nasabah berdasarkan kuasa substitusi dari perorangan tersebut (Pelanggan) kepada Nasabah untuk Pembayaran Kewajiban.
18. Rekening Terdaftar Pihak Ketiga adalah rekening atas nama Pihak Ketiga di Bank Danamon yang didaftarkan oleh Nasabah ke dalam Layanan Danamon Cash Connect berdasarkan Surat Kuasa Pendaftaran/ Perubahan/ Penghapusan Rekening Pihak Ketiga Layanan Danamon Cash Connect.
19. *Releaser* adalah petugas yang ditunjuk untuk melakukan proses release transaksi.
20. *Remote Approval* adalah proses untuk menyetujui transaksi dimana *approver/ releaser* tidak perlu *log in* ke dalam Danamon Cash Connect. *Remote Approval* memerlukan user perwakilan sebagai pengganti untuk login menggunakan *User Id* dari user perwakilan dan meng-input *challenge token* ketika *approve/release* transaksi. Nasabah bertanggung jawab penuh terhadap transaksi yang menggunakan *Remote Approval*. User perwakilan yang melakukan *remote approval* bagi *approver/ releaser* perlu didaftarkan.
21. *Role* adalah pengaturan peran Nasabah di sistem Danamon Cash Connect untuk menentukan akses informasi dan wewenang transaksi setiap *User Id*.
22. *Soft Token* adalah aplikasi Token yang di-*install* ke dalam perangkat berbasis Android dan iOS yang memiliki kesesuaian versi dengan aplikasi. Aplikasi Token yang di-*install* pada *smartphone/tablet* yang dapat menghasilkan kode rahasia untuk melakukan otentikasi instruksi Transaksi Finansial melalui Layanan Danamon Cash Connect.
23. Surat Kuasa Pendaftaran/ Perubahan/ Penghapusan Rekening Pihak Ketiga Layanan Danamon Cash Connect adalah surat kuasa yang harus dilengkapi oleh Pihak Ketiga yang rekeningnya akan didaftarkan/ diubah/ dihapus pada Layanan Danamon Cash Connect atas nama Nasabah.
24. Surat Kuasa Substitusi Pelanggan adalah surat kuasa dari Pelanggan dengan hak substitusi kepada Nasabah untuk melakukan pendebitan kewajiban kepada Nasabah melalui Layanan Danamon Cash Connect.
25. *System Administrator* adalah *User Id* yang berfungsi sebagai administrator untuk Nasabah, yang memiliki wewenang untuk mengatur *User Id* lain dan alur persetujuan transaksi dalam *Corporate Id* tersebut, termasuk membuat/ mengubah/ menonaktifkan/ mengaktifkan/
- legal relationship with the Customer.
15. PIN Token means a password used by the User / Customer to generate a random number in order to access the Danamon Cash Connect application.
16. Customer Registered Account means an account in the name of the Customer with Bank Danamon that is registered to the Danamon Cash Connect Service, both of which have been automatically registered for all accounts in one Customer Information File (CIF) or one by one at the request of the Customer.
17. Client Registered Account means an account in the name of Client with Bank Danamon registered by the Customer into the Danamon Cash Connect Service by virtue of the substitution Power of Attorney for Registration/Change/Termination from the Client to Customer for the Payment of Liabilities.
18. A Third Party Registered Account means an account in the name of Third Party with Bank Danamon registered by the Customer by virtue of the power of attorney for Registration/ Change/ Termination.
19. Releaser means appointed operator to do release process of transaction.
20. Remote Approval means the process for approving transactions where the approver/releaser is not required to login in to the Danamon Cash Connect. Remote Approval requires a representative user as a substitute for logging in using User Id from the representative user and inputting the challenge token when approving/releasing the transaction. The Customer shall be fully responsible for transactions using Remote Approval. The user representative who does remote approval for the approver/releaser needs to be registered.
21. Role means the arrangement of the Customer role in the Danamon Cash Connect system to determine access to information and authority of transactions for each User Id.
22. Soft Token means a Token application that is installed into an Android and iOS (Apple) based handheld that has a compatible version with the application. Token application installed on a smart-phone/tablet that can generate a secret code to authenticate instructions of Financial Transaction through the Danamon Cash Connect Service.
23. Power of Attorney for Registration/ Change/ Termination of a Third Party's Account to the Danamon Cash Connect Service means a power of attorney that must be completed by the Third Party whose account will be registered/ changed/ deleted on the Danamon Cash Connect Service in the name of the Customer.
24. Client Substitution Power of Attorney means a power of attorney from the Client supplied with substitution right to the Customer to debit the Client's liabilities to the Customer through Danamon Cash Connect Services.
25. System Administrator means a User Id that functions as an administrator for the Customer, who has the authority to set another User Id and the flow of transaction approval in the Corporate Id, including making/changing/deactivating/activating/resetting the passwords and deleting the User Id.

melakukan reset *Password* dan menghapus *User Id*.

26. Syarat dan Ketentuan Umum adalah Syarat dan Ketentuan Umum Layanan Danamon Cash Connect PT Bank Danamon Indonesia, Tbk dan seluruh dokumen yang menjadi lampiran merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Syarat dan Ketentuan Umum ini.
27. Token/ *Hard Token* adalah media pengamanan dan sarana yang dapat menghasilkan kode rahasia untuk melakukan otentikasi instruksi Transaksi Finansial melalui Layanan Danamon Cash Connect dan kewenangan penggunaan Token hanya ada pada Nasabah.
28. Transaksi *Post Dated* adalah Transaksi Finansial yang dibuat dengan tanggal efektif yang akan datang yang ditetapkan oleh Nasabah.
29. Transaksi *Recurring* adalah Transaksi Finansial berulang yang dibuat dan dijalankan sesuai dengan jangka waktu (hari atau tanggal) yang di-*input* oleh Nasabah.
30. *User Id* adalah identitas Nasabah pengguna Layanan Danamon Cash Connect yang wajib didaftarkan di Bank Danamon dan diperlukan agar Nasabah dapat menggunakan Layanan Danamon Cash Connect.
26. General Terms and Conditions means General Terms and Conditions of Danamon Cash Connect Services of PT Bank Danamon Indonesia, Tbk and all documents attached thereto which constitutes an integral and inseparable part of these General Terms and Conditions.
27. Token/ *Hard Token* means security media and facilities that can generate a secret code to authenticate the instructions of Financial Transaction through Danamon Cash Connect Services and the authority to use the Tokens is only on the Customer.
28. *Post Dated Transaction* means a Financial Transaction made with the upcoming effective date determined by a Customer.
29. *Recurring Transaction* means a recurring Financial Transaction made and executed in accordance with the period of time (day or date) inputted by the Customer.
30. *User Id* means the identity of the Customer using the Danamon Cash Connect Service that must be registered with Bank Danamon and is required in order that the Customer can use the Danamon Cash Connect Service.

II. Registrasi

1. Untuk dapat menggunakan Layanan Danamon Cash Connect, Nasabah wajib memiliki *Corporate Id*, *User Id*, *Soft Token/ Hard Token*, *PIN Token*, dan *Password* yang dapat diperoleh Nasabah setelah Nasabah mengajukan permohonan dan disetujui oleh Bank Danamon, serta proses registrasi telah dilakukan.
2. *Corporate Id*, *User Id*, dan *Password* sementara, akan dikirimkan via *email* yang didaftarkan oleh Nasabah pada saat melakukan pendaftaran Layanan Danamon Cash Connect.
3. *Hard Token* akan dikirimkan oleh petugas Bank Danamon dan diserahkan kepada Nasabah yang dikuasakan di dalam formulir Layanan Danamon Cash Connect. Sedangkan aplikasi instalasi *Soft Token* akan diberikan oleh *Cash Management Client Service* atau dapat diunduh melalui *AppStore* atau *Google Play*. *PIN Token* akan dikirimkan melalui media SMS kepada Nasabah.
4. Nasabah wajib mengisi data nomor *handphone* dan *email* yang benar untuk setiap user yang diberikan akses ke Danamon Cash Connect dan segera menginformasikan ke Bank Danamon apabila ada perubahan data. Keamanan atas akses terhadap email dan perangkat *handphone* Nasabah menjadi tanggung jawab Nasabah sepenuhnya dan karenanya Nasabah diwajibkan senantiasa menjaga keamanan perangkat yang digunakan.
5. Sebelum Nasabah menggunakan layanan Danamon Cash Connect, Nasabah wajib membaca, mengerti, memahami dan menyetujui karakteristik, manfaat, risiko, biaya dan ketentuan-ketentuan lain dari Layanan Danamon Cash Connect.
6. Nasabah diwajibkan untuk segera mengubah *Password* sementara melalui Layanan Danamon Cash Connect selambat-lambatnya 3 (tiga) hari kalender setelah *User Id* berhasil didaftarkan. Jika dalam jangka waktu tersebut *Password* tidak diubah, maka *User Id* menjadi

II. Registration

1. In order to use the Danamon Cash Connect Service, the Customer must have a *Corporate Id*, *User Id*, *Soft Token/ Hard Token*, *PIN Token*, and *Password* that can be obtained by the Customer after the Customer submits an application and the same is approved by Bank Danamon, as well as the registration process has been done.
2. Temporary *Corporate Id*, *User Id* and *Password*, will be sent via email registered by the Customer at the time of Danamon Cash Connect Services registration.
3. The *Hard Token* will be sent by Bank Danamon officers and handed over to the Customer who is authorized in the Danamon Cash Connect Service form. While the soft token installation application will be provided by *Cash Management Client Service* or can be downloaded via the *AppStore* or *Google Play*. The *Token PIN* will be sent via SMS media to the Customer.
4. The Customer must complete the data of correct mobile phone and email number for each user who is given access to Danamon Cash Connect and immediately inform Bank Danamon if there is a change in data. Security for access to Customer's e-mail and mobile phone shall be the full responsibility of the Customer and therefore the Customer shall be obliged to always maintain the security of the device used.
5. Before the Customer uses the Danamon Cash Connect service, the Customer must read, understand, comprehend and agree to the characteristics, benefits, risks, costs and other provisions of the Danamon Cash Connect Service.
6. The Customer shall be required to immediately change the temporary *Password* through the Danamon Cash Connect Service no later than 3 calendar days after the *User ID* has been successfully registered. If within such period the *Password* is not changed, the *User ID* becomes inactive and the Customer must contact the

- tidak aktif dan Nasabah wajib menghubungi Bank untuk pengaktifan kembali *User Id*.
7. Nasabah bertanggung jawab atas kerahasiaan *Password* dan *PIN Token*, serta wajib mengamankan *User Id*, *Password*, *PIN Token*, dan *Token* untuk kepentingannya sendiri dengan cara antara lain:
 - a. Melakukan penggantian *Password* secara berkala.
 - b. Menggunakan *User Id*, *Password*, dan *Token* dengan berhati-hati agar tidak diketahui oleh orang lain.
 - c. Tidak mencatat atau menyimpan *User Id*, *Password*, *Token* dan/ atau *PIN Token* pada komputer atau perangkat elektronik lain, benda-benda lain, atau tempat-tempat yang mudah diketahui oleh orang lain.
 - d. Tidak memberikan *User Id*, *Password*, *Token* dan/ atau *PIN Token* kepada orang lain termasuk kepada petugas Bank atau anggota keluarga/ orang terdekat.
 - e. Tidak menggunakan *Password* yang mudah ditebak seperti tanggal lahir atau identitas pribadi Nasabah.
 - f. Tidak memperkenankan penggunaan *User Id*, *Password*, *Token* dan/ atau *PIN Token* yang dituntun oleh orang lain atau pihak luar atau pihak Bank Danamon.
 - g. Nasabah dianjurkan agar tidak menggunakan *Password* yang sama dengan *Password* untuk produk Bank Danamon lainnya.
 8. Nasabah bertanggung jawab atas seluruh instruksi transaksi yang dilakukannya dengan menggunakan *User Id*, *Password*, dan *Token* Nasabah.
 9. Nasabah wajib setiap saat meninggalkan komputer dalam keadaan log out setelah menggunakan Layanan Danamon Cash Connect maupun meninggalkan komputer dalam waktu yang singkat.
 10. Nasabah disarankan untuk melakukan pencegahan dan pengamanan terhadap komputer yang digunakan untuk mengakses Layanan Danamon Cash Connect serta diwajibkan untuk melaporkan kepada Bank Danamon melalui Hello Danamon/ Cabang/ *Transaction Banking Service* jika mencurigai/ mengetahui adanya penyalahgunaan akses Layanan Danamon Cash Connect oleh pihak yang tidak bertanggung jawab.
 11. *User Id* Nasabah pengguna Layanan Danamon Cash Connect akan terkunci apabila Nasabah melakukan 5 (lima) kali kesalahan login berturut-turut. dan Nasabah wajib menghubungi System Administrator atau Bank Danamon untuk dapat mengakses Danamon Cash Connect.
 12. *Token* Nasabah pengguna Layanan Danamon Cash Connect akan terkunci apabila Nasabah melakukan 3 (tiga) kali kesalahan menginput *PIN Token* berturut-turut. Nasabah wajib menghubungi *Transaction Banking Service* Bank Danamon untuk dapat menggunakan kembali *Token*.
 13. Nasabah dapat memberikan hak akses atas Layanan Danamon Cash Connect yang diperoleh Nasabah kepada pihak lainnya yang berwenang mewakili Nasabah (selanjutnya disebut Pemegang *User Id*) dengan ketentuan segala tanggungjawab, resiko, dan segala kerugian yang mungkin timbul atas penggunaan hak akses tersebut sepenuhnya berada pada Nasabah.
- Bank for reactivation of the *User Id*.
7. The Customer shall be responsible for the confidentiality of the password and *PIN Token*, and shall be obliged to secure the *User Id*, *Password*, *PIN Token*, and *Token* for his own benefit by means of, among others:
 - a. Regularly changing the password.
 - b. Using the *User Id*, *Password* and *Token* carefully so that no one else knows.
 - c. Not recording or storing *User Id*, *Password*, *Token* and/or *PIN Token* on computer or other electronic devices, other objects, or places that are easily known by others.
 - d. Not providing *User Id*, *Password*, *Token* and/or *PIN Token* to other persons including to the Bank officers or family members/ relatives.
 - e. Not using passwords that are easy to guess such as the date of birth or personal identity of the Customer.
 - f. Not allowing the use of *User Id*, *Password*, *Token* and/or *PIN Token* guided by other people or outside parties or the bank.
 - g. The Customer is advised not to use the same password as the password for other Bank Danamon products.
 8. The Customer shall be responsible for all transaction instructions executed by him/her by using the Customer's *User Id*, *Password* and *Token*.
 9. The Customer must leave the computer in Logging out condition at any time after using the Danamon Cash Connect Service or leaving the computer in a short time.
 10. The Customer shall be advised to prevent and secure the computer used to access the Danamon Cash Connect Service and shall be required to report to Bank Danamon through Hello Danamon/Branch/Cash Management Client Service if he/she suspects/is aware of any misuse of access to Danamon Cash Connect Service by irresponsible parties.
 11. *User Id* of the Customer using the Danamon Cash Connect service will be locked if the Customer makes 5 consecutive login errors and the Customer must contact the System Administrator or Bank Danamon to be able to access the Danamon Cash Connect.
 12. Customer *Token* using the Danamon Cash Connect service will be locked if the Customer makes 3 consecutive errors inputting the *PIN Token*. The Customer must contact the Bank Danamon's *Transaction Banking Service* to be able to reuse the token.
 13. The Customer may provide access rights to Danamon Cash Connect Services obtained by the Customer to other parties authorized to represent the Customer (hereinafter referred to as the *User Id Holder*) with the provisions that all liabilities, risks, and any losses that may arise from the use of the access rights shall be entirely on the Customer.



14. *Level* dan *limit* transaksi dari masing-masing pemegang *User Id* sepenuhnya ditentukan oleh Nasabah sendiri dengan memenuhi ketentuan dan prosedur yang berlaku pada Bank Danamon. Dalam hal Nasabah tidak menyerahkan daftar *limit* transaksi maka *limit* transaksi yang digunakan adalah sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada Bank Danamon.
15. Pemegang System Administrator sepenuhnya ditentukan oleh Nasabah sendiri dengan memenuhi ketentuan dan prosedur yang berlaku pada Bank Danamon termasuk penggunaan *User Id*, *Password* dan *Token*. Dalam hal System Administrator Nasabah dikuasakan ke Bank, maka Bank akan melakukan pengelolaan *User Id* Nasabah berdasarkan formulir atau instruksi tertulis yang dikirimkan Nasabah, dan berlaku efektif sejak diproses oleh Bank Danamon di sistem Layanan Danamon Cash Connect.

III. Implementasi Program

1. Untuk menggunakan Layanan Danamon Cash Connect Nasabah wajib menyediakan perangkat komputer dan lokasi penempatan sesuai dengan spesifikasi yang ditentukan oleh Bank Danamon.
2. Bank Danamon akan melakukan implementasi atas program Layanan Danamon Cash Connect pada perangkat komputer Nasabah dan Bank Danamon akan memberikan petunjuk pemakaiannya.

IV. Masa Berlaku dan Pengakhiran

1. Layanan Danamon Cash Connect ini berlaku sejak tanggal disetujuinya permohonan Nasabah oleh Bank Danamon dan akan berakhir sebagaimana dimaksud pada butir IX angka 12 atau sebagaimana dimaksud butir 2 di bawah ini.
2. Nasabah dapat mengakhiri Layanan Danamon Cash Connect dengan cara mengajukan permohonan kepada Bank Danamon dan mengisi Formulir Pendaftaran, Perubahan dan Penutupan Layanan Danamon Cash Connect, serta menyerahkan ke kantor Cabang Bank Danamon, berikut dokumen-dokumen lain yang dibutuhkan sesuai prosedur yang ditentukan oleh Bank Danamon.
3. Nasabah menyetujui bahwa intruksi yang telah dikirimkan Nasabah sebelumnya untuk transaksi yang akan diproses Bank setelah hari penutupan Layanan Danamon Cash Connect dapat dibatalkan dan tidak mengikat Bank Danamon.
4. Dalam hal terjadi pengakhiran, maka Bank Danamon dan Nasabah sepakat untuk mengesampingkan ketentuan-ketentuan dalam Pasal 1266 dan Pasal 1267 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata Indonesia.
5. Apabila pada saat pengakhiran masih terdapat hak-hak dan kewajiban-kewajiban yang telah timbul dan belum dilaksanakan/dipenuhi oleh Nasabah, maka Syarat dan Ketentuan Umum ini tetap berlaku sampai seluruh hak-hak dan kewajiban-kewajiban tersebut dipenuhi/diselesaikan dan hak-hak dan kewajiban-kewajiban tersebut akan diselesaikan selambat-lambatnya 14 (empat belas) hari kalender sejak pengakhiran dilakukan.

V. Batasan Transaksi

1. Paket Layanan Danamon Cash Connect yang diberikan oleh Bank Danamon adalah sesuai dengan paket layanan yang dipilih Nasabah

14. The transaction level and limit of each User Id Holder shall be fully determined by the Customer him/herself by complying with the provisions and procedures applicable to Bank Danamon. In the event that the Customer does not submit a transaction limit list, the transaction limit used shall be in accordance with the provisions applicable to Bank Danamon.

15. The holder of the System Administrator shall be fully determined by the Customer him/herself by complying with the provisions and procedures applicable to Bank Danamon including the use of User Id, password and Token. In the event that the Customer System Administrator is authorized to the Bank, the Bank will carry out the management of Customer User Id based on the form or written instruction sent by the Customer, and the same shall be effective as of the time it is processed by the Bank in the Danamon Cash Connect Service system.

III. Implementation of Program

1. To use the Danamon Cash Connect Service, the Customer must provide computer device and placement location in accordance with the specifications set by Bank Danamon.
2. Bank Danamon will implement the Danamon Cash Connect Service program on the customer's computer device and Bank Danamon will provide instructions for use.

IV. Validity and Termination

1. This Danamon Cash Connect service shall be valid from the date the Customer application is approved by Bank Danamon and will expire as referred to in point IX number 12 or as referred to in point 2 below.
2. The Customer may terminate the Danamon Cash Connect Service by submitting an application to Bank Danamon and completing the Registration, Change and Termination Forms of Danamon Cash Connect Service, as well as submitting to the Bank Danamon Branch Office, along with other required documents according to the procedures determined by Bank Danamon.
3. The Customer agrees that the instructions sent by the Customer in advance for transactions to be processed by the Bank after the unregistered day of the Danamon Cash Connect Service can be canceled and not binding on the Bank.
4. In the event of termination, Bank Danamon and the Customer agree to waive the provisions of Article 1266 and Article 1267 of the Indonesian Civil Code.
5. If at the time of termination there are still rights and obligations that have arisen and have not been implemented/fulfilled by the Customer, these General Terms and Conditions remain valid until all of the rights and obligations are fulfilled/settled and the rights and obligations will be settled no later than 14 (fourteen) calendar days as from the termination.

V. Transaction Limit

1. The Danamon Cash Connect Service Package provided by Bank Danamon is in accordance with the service package selected by the Customer in the

- dalam Formulir Pendaftaran, Perubahan dan Penutupan Layanan Danamon Cash Connect.
2. Bank sewaktu-waktu dapat menambahkan/menghentikan/membatasi/mengubah fitur dan/atau layanan melalui Danamon Cash Connect dan untuk itu Bank akan melakukan pemberitahuan melalui media komunikasi yang tersedia pada Bank.
 3. Jenis transaksi yang disediakan melalui Layanan Danamon Cash Connect yaitu Transaksi Finansial dan Transaksi Non Finansial dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Nasabah melakukan Transaksi Non Finansial dengan menggunakan *User Id* dan *Password*, sedangkan untuk Transaksi Finansial menggunakan *User Id*, *Password* dan *Token* yang divalidasi oleh sistem yang dipergunakan oleh Bank Danamon.
 - b. Dalam melakukan setiap Transaksi, Nasabah wajib mengisi dan bertanggung jawab atas semua data Transaksi yang dibutuhkan secara benar dan lengkap.
 - c. Nasabah bertanggung jawab penuh terhadap segala akibat apapun yang timbul karena ketidaklengkapan, ketidakjelasan data dan/atau ketidaktepatan data instruksi dari Nasabah.
 - d. Sistem akan melakukan konfirmasi terhadap data yang di-*input* Nasabah dan sebagai tanda persetujuan, Nasabah wajib meng-*input* kode responsi Danamon Cash Connect yang diterima dari Hard *Token*/Soft *Token* setiap melakukan otorisasi.
 - e. Transaksi Finansial telah berhasil diproses melalui Layanan Danamon Cash Connect ke sistem Bank Danamon apabila Transaksi Finansial tersebut telah diotorisasi (*release*) oleh Nasabah dan Rekening Terdaftar Nasabah telah terdebit sesuai dengan otorisasi dan verifikasi yang dilakukan oleh sistem Danamon Cash Connect.
 - f. Setiap Transaksi dari Nasabah yang dilakukan melalui Layanan Danamon Cash Connect adalah instruksi transaksi yang sah dan untuk itu Nasabah setuju bahwa setiap instruksi transaksi yang dilakukan mengikat Nasabah sebagaimana mestinya dan dianggap sebagai benar oleh Bank Danamon tanpa kewajiban bagi Bank Danamon untuk melakukan konfirmasi lebih dulu.
 - g. Nasabah hanya dapat melakukan Transaksi Finansial dari Rekening Terdaftar Nasabah/ Pelanggan/ Pihak Ketiga sepanjang saldo cukup tersedia dan Bank Danamon berhak untuk tidak melaksanakan instruksi dari Nasabah jika saldo pada masing-masing Rekening Terdaftar Nasabah/ Pelanggan/ Pihak Ketiga di atas tidak mencukupi maupun karena sebab-sebab lain yang terjadi di luar kendali Bank Danamon. Setiap penolakan akan terlihat pada Registration, Change and Unregister Forms of the Danamon Cash Connect Service.
 2. The Bank may, at any time, add/ stop/ limit/ change the features and/or services through Danamon Cash Connect and for that purpose the Bank will notify through the communication media available to the Bank.
 3. Types of transactions provided through Danamon Cash Connect Services are Financial Transactions and Non-Financial Transactions under the following conditions:
 - a. The Customer makes Non-Financial Transactions using User Id and password, while for Financial Transactions using User Id, password and Token validated by the system used by Bank Danamon.
 - b. In carrying out each Transaction, the Customer must complete and be responsible for all Transaction data that is needed correctly and completely.
 - c. The Customer shall be fully responsible for any consequences arising from incomplete, unclear data and/or inaccuracy of the instruction data from the Customer.
 - d. The system will confirm the data inputted by the Customer and as a proof of approval, the Customer must input the response code in the Danamon Cash Connect received from Hard Token/ Soft Token every time he/she authorizes.
 - e. The Financial Transaction has been successfully processed through the Danamon Cash Connect Service to the Bank Danamon system if the Financial Transaction has been authorized (released) by the Customer and the account has been debited in accordance with the authorization and verification made by the Danamon Cash Connect system.
 - f. Every Transaction from the Customer made through the Danamon Cash Connect Service is a valid transaction instruction and therefore the Customer agrees that every transaction instruction made shall be binding on the Customer accordingly and shall be considered as true by Bank Danamon without obligation for Bank Danamon to confirm in advance.
 - g. The Customer may only make Financial Transactions from the Customer/ Client/ Third Party's Registered Accounts as long as sufficient balance is available and Bank Danamon has the right not to execute any instruction from the Customer if the balance in each of the above accounts is insufficient or due to other causes that occur outside the control of Bank Danamon. Each refusal will be seen on the transaction status in the Danamon Cash Connect and/or will be informed by Bank Danamon through the communication media available to Bank

status transaksi di Danamon Cash Connect dan/atau akan diinformasikan oleh Bank Danamon melalui media komunikasi yang tersedia pada Bank Danamon.

Danamon.

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> h. Nasabah berhak melakukan Transaksi atas Rekening Pihak Ketiga sesuai Surat Kuasa Pendaftaran/Perubahan/Penghapusan Rekening Pihak Ketiga Layanan Danamon Cash Connect. i. Khusus pembayaran kewajiban, Nasabah hanya berhak melakukan registrasi dan pendebitan sebagaimana disebutkan dalam Surat Kuasa Substitusi. Nasabah tidak berhak untuk melihat mutasi Rekening Pelanggan yang terdaftar. j. Untuk Transaksi yang dilaksanakan melalui SKN, RTGS Bank Indonesia dan/atau OJK dan <i>Remittance</i> apabila instruksi dilakukan di luar Hari Kerja atau di luar <i>Cut Off Time</i> (COT) SKN/ RTGS/ <i>Remittance</i> yang berlaku pada Bank Danamon, maka Nasabah setuju bahwa transaksi tersebut akan dilaksanakan dan dana akan didebit pada Hari Kerja berikutnya sesuai ketentuan yang berlaku pada Bank Danamon. k. Nasabah setuju bahwa untuk Transaksi yang menggunakan valuta asing maka pelaksanaannya tunduk pada ketentuan COT, kurs, dan prosedur Bank Danamon serta ketentuan perundang-undangan yang berlaku termasuk namun tidak terbatas pada peraturan Bank Indonesia dan/atau OJK dan kelaziman bank yang berlaku di negara Indonesia. l. Nasabah setuju bahwa untuk Transaksi yang menggunakan valuta rupiah ke rekening pihak asing wajib mengikuti prosedur Bank Danamon serta ketentuan perundang-undangan yang berlaku termasuk namun tidak terbatas pada peraturan Bank Indonesia dan/atau OJK. m. Nasabah menyatakan bersedia untuk memberikan dokumen pendukung terkait dengan ketentuan internal Bank Danamon serta ketentuan perundang-undangan yang berlaku termasuk namun tidak terbatas pada peraturan Bank Indonesia dan/atau OJK. n. Nasabah tidak dapat melakukan pembatalan atas instruksi transaksi yang telah dilakukan oleh Nasabah, baik sebagian atau seluruhnya kecuali untuk Transaksi <i>Post Dated dan Transaksi Recurring</i>, dimana transaksi dapat dibatalkan paling lambat sebelum jadwal <i>batch</i> dijalankan. o. Nasabah memiliki fitur untuk mendapatkan notifikasi transaksi dari Bank melalui media komunikasi yang ada pada Bank Danamon. | <ul style="list-style-type: none"> h. The Customer has the right to make Transactions upon the Third Party's Accounts in accordance with the Power of Attorney for Registration/ Change/Deletion of the Third Party's Accounts of the Danamon Cash Connect Service. i. Specifically for Payment of Liabilities, the Customer shall only be entitled to register and debit as stated in the Substitution Power of Attorney. The Customer has no the right to see the overbooking of the registered Customer Account. j. With regard to the Transactions made through SKN, RTGS of Bank Indonesia and/or FSA and Remittance if the instruction is executed outside of the Business Day or outside Cut Off Time (COT) SKN/ RTGS/ Remittance applicable to Bank Danamon, the Customer agrees that the transaction will be made and the funds will be debited on the next Business Day in accordance with the provisions applicable to Bank Danamon. k. The Customer agrees that for the Transactions using a foreign exchange, the implementation of which shall subject to the COT provisions, exchange rates and procedures of Bank Danamon and the prevailing laws and regulations, including but not limited to Bank Indonesia regulations and/or FSA regulations and the banking practice applicable in Indonesia. l. The Customer agrees that for the Transactions using rupiah currency into the account of a Foreign Party must comply with the procedures of Bank Danamon and prevailing laws and regulations including but not limited to Bank Indonesia regulations and/or FSA regulations. m. The Customer states that he/ she is willing to provide supporting documents related to the internal provisions of Bank Danamon as well as prevailing laws and regulations including but not limited to Bank Indonesia regulations and/ or FSA regulations. n. The Customer cannot cancel the transaction instruction that has been made by the Customer, either partially or wholly except for Post Dated Transactions and Recurring Transactions, in which the transaction can be canceled no later than before the batch schedule is executed. o. The Customer has a feature to get transaction notifications from the Bank through a communication media existing in the Bank. |
|--|---|

VI. Biaya

1. Atas pelaksanaan Layanan Danamon Cash Connect, Nasabah wajib membayar biaya-biaya sesuai dengan tarif dan provisi Bank Danamon yang dapat dilihat pada media komunikasi Bank Danamon atau pada setiap aktifitas transaksi di Danamon Cash Connect.

VI. Cost

1. For the implementation of Danamon Cash Connect Services, the Customer shall be obliged to pay any costs or fees in accordance with Bank Danamon's tariffs and provisions which can be seen on the Bank Danamon's communication media or on any transaction activities in the Danamon Cash Connect.



2. Semua biaya yang timbul sehubungan dengan Layanan Danamon Cash Connect akan dibebankan oleh Bank Danamon ke Rekening Terdaftar Nasabah pada setiap bulan dan/atau pada setiap kali transaksi, tergantung jenis layanan yang dipilih Nasabah sesuai ketentuan yang berlaku pada Bank Danamon.

VII. Pemberian Kuasa dan Instruksi

1. Nasabah dengan ini memberi kuasa kepada Bank Danamon untuk
 - a. Mendebet dari Rekening Terdaftar Nasabah dan/atau Rekening Terdaftar Pihak Ketiga dan/atau Rekening Terdaftar Pelanggandan/atau mengkredit ke Rekening Terdaftar Nasabah dan/atau Rekening Terdaftar Pihak Ketiga dan/atau Rekening Terdaftar Pelanggan yang dikehendaki Nasabah sesuai kewenangannya untuk pelaksanaan transaksi dan pembayaran biaya-biaya sehubungan dengan transaksi-transaksi yang dilakukan Nasabah atau yang dikuasakan kepadanya yang ditunjuk melalui Layanan Danamon Cash Connect.
 - b. Menjalankan transaksi-transaksi yang disediakan atau akan dikembangkan di kemudian hari oleh Bank Danamon (termasuk namun tidak terbatas pada mengirimkan notikasi/pemberitahuan atas transaksi yang telah dilakukan oleh Nasabah atau kuasanya yang sah kepada pihak-pihak yang berkepentingan), dengan ketentuan pelaksanaannya tetap memperhatikan instruksi yang telah diberikan oleh Nasabah atau kuasanya yang sah melalui media notifikasi yang terdapat pada Layanan Danamon Cash Connect sesuai ketentuan yang berlaku pada Bank Danamon.
2. Segala kuasa yang diberikan oleh Nasabah kepada Bank Danamon sehubungan dengan Layanan Danamon Cash Connect ini antara lain meliputi: kuasa mendebet biaya-biaya yang timbul atas jasa yang dipilih Nasabah, akan berakhir dengan diakhirinya Layanan Danamon Cash Connect sebagaimana dimaksud butir IV angka 1 Syarat dan Ketentuan Umum ini serta telah dipenuhinya seluruh kewajiban Nasabah kepada Bank Danamon.

VIII. Larangan

1. Hak penggunaan Layanan Danamon Cash Connect tidak dialihkan, baik sebagian atau seluruhnya, untuk sementara atau selamanya, kepada pihak lain termasuk kepada perusahaan-perusahaan yang termasuk dalam *induk perusahaan*, anak perusahaan, grup perusahaan Nasabah, perusahaan baru hasil *merger* dengan Nasabah tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari Bank Danamon.
2. Nasabah dan Pemegang *User Id* dilarang:
 - a. Memberitahukan secara apapun kepada siapapun dan dengan cara apapun juga kode-kode rahasia (antara lain: password, PIN Token, *User Id*) yang diberikan oleh Bank Danamon, serta keterangan, dokumen dan apapun yang diterima Nasabah, selama dan setelah penggunaan Layanan Danamon Cash Connect berlangsung.

2. All costs incurred in connection with the Danamon Cash Connect Service will be charged by Bank Danamon to the Customer's Account on a monthly basis and/ or at each transaction, depending on the type of service chosen by the Customer according to the provisions applicable to Bank Danamon.

VII. Authorization and Instructions

1. The Customer hereby authorizes Bank Danamon to take the following actions:
 - a. Debiting from the account(s) that has been registered (the Customer's Registered Account and/or the Third Party's Registered Account and/or the Client's Registered Account, and/ or crediting into the account(s) desired by the Customer in accordance with its authority for the execution of transactions and payment of fees related to the transaction(s) made by the Customer or their appointed proxy through Danamon Cash Connect Services.
 - b. Making transactions that are provided or will be developed at a later date by Bank Danamon (including but not limited to sending notifications of transactions that have been made by the Customer or his/her its authorized proxies to the interested parties), with the provisions that the implementation of which is still taking into account the instructions that has been given by the Customer or his/her/its authorized proxies through the notification media available in the Danamon Cash Connect Services according to the provisions applicable to Bank Danamon.
2. All powers granted by the Customer to Bank Danamon in connection with the Danamon Cash Connect Service includes: the power to debit the costs incurred for services selected by the customer, will expire with the termination of the Danamon Cash Connect Service as referred to in point IV number 1 of these General Terms and Conditions as well as the fulfillment of all of the Customer's obligations to Bank Danamon.

VIII. Prohibition

1. The right to use Danamon Cash Connect Services can not be transferred, either partially or wholly, temporarily or permanently, to other parties including to the companies included in the Holding, subsidiaries, the Customer's company groups, new companies as the results of merger with the Customer without prior written approval from Bank Danamon.
2. The Customer and *User Id* Holder shall be prohibited from:
 - a. Inform anyone of anything and in any way secret codes (including: password, PIN Token, *User Id*) provided by Bank Danamon, as well as information, documents and anything that the Customer receives, during and after the use of the Danamon Cash Connect Service take place.

- b. Meninggalkan terminal dalam keadaan aktif (Nasabah harus melakukan *log out* setiap kali meninggalkan terminal).
 - c. Menjalankan Layanan Danamon Cash Connect selain di perangkat komputer yang dimiliki oleh Nasabah yang telah disetujui oleh Bank Danamon dengan kata lain tidak menjalankan Layanan Danamon Cash Connect di terminal-terminal yang terdapat di tempat umum seperti warung internet dan/atau *internet café*.
 - d. Menghapus, memindahkan, mengaburkan atau dengan cara apapun mengusahakan hak kepemilikan atas program, label dan/atau hak cipta atas atau yang terdapat di dalam Layanan Danamon Cash Connect.
- b. Leaving the terminal in active condition (the Customer must logging out every time he/ she leaves the terminal).
 - c. Running Danamon Cash Connect Services in addition to computer devices owned by the Customer that has been approved by Bank Danamon in other words not running Danamon Cash Connect Services at the terminals located in the public places such as internet cafes.
 - d. Removing, moving, obscuring or otherwise seeking the ownership rights over the program, label and/or copyright of or contained in the Danamon Cash Connect Service.
3. Nasabah mengetahui dan dengan ini menyetujui bahwa tiap-tiap pelanggaran atas ketentuan sebagaimana dimaksud pada butir VIII angka 1 dan 2 Syarat dan Ketentuan Umum ini menimbulkan hak bagi Bank Danamon untuk menghentikan/ mengakhiri penggunaan Layanan Danamon Cash Connect oleh Nasabah.
 3. The Customer acknowledges and hereby agrees that each violation of the provisions as referred to in point VIII numbers 1 and 2 of these General Terms and Conditions create a right for Bank Danamon to cease/ terminate the use of Danamon Cash Connect Services by the Customer.

IX. Pernyataan dan Jaminan

1. Nasabah dengan ini menyatakan bahwa Bank Danamon telah memberikan penjelasan yang cukup mengenai karakteristik Layanan Danamon Cash Connect dan Nasabah telah mengerti serta memahami segala konsekuensi pemanfaatan Layanan Danamon Cash Connect termasuk manfaat, resiko, biaya dan fitur-fitur yang melekat pada Layanan Danamon Cash Connect.
2. Nasabah dengan ini menyatakan akan menggunakan Layanan Danamon Cash Connect dengan penuh tanggung jawab sesuai batasan/syarat-syarat yang ditentukan oleh Bank Danamon termasuk pengadministrasian Token menjadi tanggung jawab Nasabah.
3. Nasabah menyatakan bahwa instruksi yang dilakukan Nasabah melalui Layanan Danamon Cash Connect diakui sebagai instruksi yang benar dan sah dan sekaligus sebagai tanda persetujuan Nasabah atas dilaksanakannya Transaksi Finansial dan Transaksi Non Finansial tersebut dan transaksi tersebut memiliki kekuatan hukum yang sama dengan perintah tertulis yang ditandatangani Nasabah dan sah mengikat sebagai bukti.
4. Nasabah menyatakan dan menyetujui bahwa Bank Danamon berhak untuk mencatat/ merekam setiap instruksi Nasabah yang disampaikan melalui Layanan Danamon Cash Connect baik dalam bentuk catatan komputer dan/ atau bukti transaksi; dan/atau tape/ cartridge; dan/atau hasil print out komputer; dan/atau salinan atas bukti-bukti tersebut disetujui sebagai bukti yang sah dan mengikat.
5. Bank Danamon bertanggung jawab atas kelancaran operasional dalam sistem yang dikelola oleh Bank Danamon, kecuali kegagalan pada sistem dan/atau sarana *online* yang disebabkan oleh hal-hal di luar kendali Bank Danamon (dalam kondisi *force majeure*).
6. Sehubungan dengan hal tersebut, Nasabah setuju dan dengan ini menyatakan bahwa Bank Danamon berhak dan dengan ini diberi kuasa untuk melakukan koreksi (sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada Bank Danamon)

IX. Statement and Warranties

1. The Customer hereby declares that Bank Danamon has provided sufficient explanation regarding the characteristics of Danamon Cash Connect Services and the Customer has understood and comprehended the consequences of using Danamon Cash Connect Services including the benefits, risks, costs and features inherent in the Danamon Cash Connect Services.
2. The Customer hereby represents that he/she will use the Danamon Cash Connect Service with full responsibility according to the limits/terms and conditions as determined by Bank Danamon including the administration of Token shall be the responsibility of the Customer.
3. The Customer represents that the instruction made by the Customer through the Danamon Cash Connect Service is acknowledged as correct and valid instruction and at the same time as a sign of Customer's approval for the implementation of the Financial Transaction and Non-Financial Transaction and the transaction has the same legal force as a written order signed by the Customer and legally binding as exhibit.
4. The Customer represents and agrees that the Bank has the right to record every Customer instruction delivered through Danamon Cash Connect Services in the form of computer records and/or proof of transaction; and/or tape/cartridge; and/ or computer printouts; and/or a copy of the evidences shall be approved as valid and binding evidences.
5. Bank Danamon shall be responsible for the smooth operation of the system managed by Bank Danamon, except for failures in online systems and/or facilities caused by things beyond the control of Bank Danamon (in force majeure condition).
6. In connection with that matters the Customer agrees and hereby declares that Bank Danamon has the right and is hereby authorized to make corrections (in accordance with the provisions applicable to Bank Danamon) in the event that Bank Danamon is wrong in

dalam hal Bank Danamon salah melakukan transaksi atas instruksi Nasabah yang disampaikan melalui Layanan Danamon Cash Connect. Bilamana saldo Rekening Terdaftar Nasabah pada saat koreksi dilakukan tidak mencukupi, maka Bank Danamon dengan ini berhak untuk mendebet Rekening Terdaftar Nasabah atau menagih langsung kekurangannya kepada Nasabah. Koreksi akan dilakukan dengan pemberitahuan terlebih dahulu kepada Nasabah.

7. Nasabah mengakui telah mengetahui dan menyadari sepenuhnya prosedur transaksi serta segala resiko yang timbul menjadi tanggung jawab Nasabah sehubungan dengan pelaksanaan transaksi melalui Layanan Danamon Cash Connect, termasuk tetapi tidak terbatas pada setiap dan semua kerugian dan/atau resiko yang timbul:
 - a. Atas penyalahgunaan Layanan Danamon Cash Connect karena kelalaian dan kesalahan Nasabah atau sebab lainnya (termasuk namun tidak terbatas pada tidak dipatuhinya ketentuan yang diatur dalam butir VIII Syarat dan Ketentuan Umum ini maupun kelalaian/kekeliruan dalam memberikan data-data/instruksi-instruksi kepada Bank Danamon).
 - b. Atas terjadinya keterlambatan/kegagalan akses maupun terjadi keterlambatan/kegagalan di dalam pelaksanaan/eksekusi transaksi yang instruksinya disampaikan melalui Layanan Danamon Cash Connect yang antara lain disebabkan oleh *force majeure* sebagaimana dimaksud butir X Syarat dan Ketentuan Umum ini, dilakukannya perbaikan atau pemasangan atau penggunaan Layanan Danamon Cash Connect yang menyimpang dari yang telah ditetapkan oleh Bank Danamon berdasarkan Syarat dan Ketentuan Umum ini.
8. Sehubungan dengan ketentuan pada butir IX angka 7 Syarat dan Ketentuan Umum ini, Nasabah setuju untuk mengganti kerugian yang diderita Bank Danamon termasuk biaya pengadilan dan biaya pengacara (bila ada) yang telah dibayar oleh Bank Danamon.
9. Nasabah setuju dan dengan ini menyatakan sepanjang dalam Syarat dan Ketentuan Umum tidak mengatur secara khusus, maka berlaku Syarat dan Ketentuan Umum Rekening dan Layanan Perbankan pada Bank Danamon.
10. Nasabah dengan ini menyatakan tunduk dan terikat pada Syarat dan Ketentuan Umum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Negara Kesatuan Republik Indonesia dan kelaziman yang berlaku bagi perbankan, serta ketentuan lain yang ditetapkan oleh Bank Indonesia dan/atau OJK.
11. Bank Danamon berhak memblokir dan/atau menutup Layanan Danamon Cash Connect antara lain apabila Rekening Nasabah sudah ditutup atau tidak ada aktivitas selama 6 (enam) bulan berturut-turut pada Layanan Danamon Cash Connect atau melakukan pelanggaran sebagaimana dimaksud pada butir VIII Syarat dan Ketentuan Umum ini.

X. Force Majeure

1. Tidak ada satu pihak pun yang dapat dimintakan pertanggungjawaban atas akibat yang timbul dari kelalaian/pelanggaran terhadap

making transaction at the instruction of the Customer delivered through Danamon Services Cash Connect. In the event that the account balance when the correction is made is insufficient, Bank Danamon hereby has the right to debit the Customer's Registered Account or collect the shortfall directly from the Customer. Such correction shall be done with prior notification to the Customer.

7. The Customer acknowledges that he/she is fully aware and understands the transaction procedures and all risks that arise shall be the responsibility of the Customer in connection with the execution of transactions through Danamon Cash Connect Services, including but not limited to any and all losses and/or risks that arise:
 - a. For abuse of the Danamon Cash Connect Services due to the Customer's negligence and errors or other causes (including but not limited to non-compliance with the provisions set forth in point VIII of these General Terms and Conditions and negligence/error in providing data/instructions to Bank Danamon).
 - b. Due to delays/failures of access and/or delays/failures in the execution of transactions, the instructions of which are conveyed through Danamon Cash Connect Services, which among other things is caused by force majeure as referred to in point X of these General Terms and Conditions, the improvement or installation is carried out or the use of Danamon Services Cash Connect that deviates from what that has been determined by Bank Danamon based under these General Terms and Conditions.
8. In connection with the provisions of point IX number 7 of these General Terms and Conditions, the Customer agrees to indemnify the losses suffered by Bank Danamon including court costs and attorney fees (if any) that have been paid by Bank Danamon.
9. The Customer agrees and hereby states that as long as the General Terms and Conditions do not regulate specifically, the General Terms and Conditions of Banking Account and Services shall apply to Bank Danamon.
10. The Customer hereby declares that he/she is subject to and bound by the General Terms and Conditions and the laws and regulations prevailing in the Unitary State of the Republic of Indonesia and the common practice applicable to the banking, as well as other provisions as stipulated by Bank Indonesia and/or FSA.
11. Bank Danamon has the right to block and/or unregister the Danamon Cash Connect Services, among others, if the Customer Account has been closed or there is no activity for 6 (six) consecutive months in the Danamon Cash Connect Services or commit violations as referred to in point VIII of these General Terms and Conditions.

X. Force Majeure

1. Neither party is declared to have committed negligence/violation of the contents/provisions if it is caused by the force majeure.



isi/ketentuan ini apabila hal tersebut disebabkan karena *force majeure*.

2. Hal-hal yang termasuk *force majeure* dalam Syarat dan Ketentuan Umum ini adalah peristiwa atau kejadian yang berada di luar kemampuan manusia, termasuk namun tidak terbatas pada sabotase, peperangan, dikeluarkannya peraturan/kebijaksanaan pemerintah, bencana alam, huru-hara, epidemi, kebakaran, dan tidak dapat digunakannya Layanan Danamon Cash Connect karena terjadinya "*disaster*" yang antara lain disebabkan oleh perangkat/peralatan Bank Danamon mengalami gangguan listrik, komunikasi, atau sistem terkena virus.
3. Apabila Layanan Danamon Cash Connect tidak dapat berfungsi sebagaimana mestinya yang disebabkan oleh perangkat / peralatan Bank Danamon mengalami kerusakan/tidak dapat digunakan oleh sebab sebagaimana dimaksud pada butir X angka 2 Syarat dan Ketentuan Umum ini, maka Bank Danamon pada kesempatan pertama akan segera memberitahukan melalui telepon atau faksimili atau media komunikasi lainnya yang tersedia pada Bank kepada Nasabah. Demikian pula sebaliknya apabila *force majeure* dimaksud dialami oleh Nasabah, maka Nasabah dengan ini setuju akan memberitahukan kepada Bank Danamon dan Nasabah akan melakukan transaksi perbankan melalui *counter* Bank Danamon atau layanan lainnya yang memungkinkan yang disediakan oleh Bank Danamon.

XI. Media Komunikasi/ Pemberitahuan

1. Semua surat menyurat atau pemberitahuan-pemberitahuan yang harus dikirim oleh masing-masing pihak kepada pihak lainnya akan dilakukan dengan faksimili, *email*, pos 'tercatat' atau melalui perusahaan ekspedisi (kurir)/kurir intern dari masing-masing pihak ke data alamat yang tercantum pada formulir-formulir dan tercatat pada sistem yang dipergunakan berkaitan dengan Layanan Danamon Cash Connect.
2. Khusus untuk pemberitahuan/komunikasi yang dilakukan melalui *email*, Nasabah setuju atas hal-hal berikut:
 - (i) Bank Danamon tidak menjamin keamanan informasi dan/atau data yang dikirim kepada Bank Danamon melalui *email* (termasuk tidak terdapatnya informasi/data yang dikirim pada sistem Bank Danamon dan diterimanya informasi/data tersebut namun tidak dalam format yang telah disetujui/ditentukan oleh Bank Danamon);
 - (ii) kegagalan pengiriman informasi ke alamat Nasabah yang bukan disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian Bank Danamon bukan menjadi tanggung jawab Bank Danamon;
 - (iii) Bank Danamon tidak berkewajiban untuk melakukan penyimpanan dan/atau pengiriman ulang informasi yang gagal dikirim ke alamat *email* Nasabah.

XII. Informasi Rahasia

1. Nasabah setuju bahwa segala informasi dan keterangan, baik yang tertulis maupun yang tidak tertulis dan informasi-informasi lain yang berkaitan dengan bisnis, produk, sistem dan layanan yang diketahui atau timbul berdasarkan Syarat dan Ketentuan Umum ini adalah bersifat

2. The matters including the *force majeure* in these General Terms and Conditions are events that are beyond human control, including but not limited to sabotage, war, the issuance of government regulations/policies, natural disasters, riots, epidemics, fire, and inability to use the Danamon Cash Connect Services due to the occurrence of "*disaster*" which, among others is caused by the Bank Danamon's equipment/devices experiencing a power failure, communication failure, or a system exposed to a virus.
3. If the Danamon Cash Connect Service is unable to function properly due to the Bank Danamon's equipment / devices is damaged/cannot be used as referred to in point X number 2 of these General Terms and Conditions, Bank Danamon will at first shall notify by telephone or facsimile or other communication media available to the Bank Danamon to the Customer. Likewise, if the *force majeure* is experienced by the Customer, the Customer hereby agrees to notify Bank Danamon and the Customer will conduct banking transaction through Bank Danamon counters or other possible services provided by Bank Danamon.

XI. Communication/Notification Media

1. All correspondence or notifications that must be sent by each party to the other party will be made by facsimile, e-mail, 'registered' mail or through a freight forwarding company (courier service)/ internal courier services of each party to the address data listed on the forms and recorded on the system used in connection with the Danamon Cash Connect Services.
2. Specifically for notifications/communications made via email, the Customer agrees to the following matters:
 - (i) Bank Danamon does not guarantee the security of information and/or data sent to Bank Danamon via e-mail (including: the absence of information/data sent to the Bank Danamon system and the receipt of such information/data but not in a format that has been approved/determined by Bank Danamon);
 - (ii) failure to send information to the Customer's address that is not caused by Bank Danamon's default or negligence is not the responsibility of Bank Danamon;
 - (iii) Bank Danamon has no obligation to retain and/ or resend information that failed to be sent to the Customer's e-mail address.

XII. Confidential Information

1. The Customer agrees that all information, both written and unwritten and other information relating to the business, products, systems and services that are known or arising based on these General Terms and Conditions shall be confidential and may not be notified to any third party or other entity/ person who has no



rahasia serta tidak diperkenankan diberitahukan kepada pihak ketiga atau badan/orang lain yang tidak berkepentingan dengan alasan apapun juga selama dan setelah Layanan Danamon Cash Connect berakhir.

2. Nasabah (meliputi: tim pekerja dan anggotanya serta karyawan yang mempunyai akses terhadap informasi/keterangan yang menyangkut bisnis, produk, sistem, dan layanan Bank Danamon) dengan ini menyatakan bersedia untuk menandatangani dokumen apapun guna menjamin kerahasiaannya.

XIII. Pengalihan Hak dan Kewajiban

Syarat dan Ketentuan Umum ini berlaku dan mengikat terhadap Bank Danamon dan Nasabah maupun para penerima dan penerus hak dan kewajiban dalam Syarat dan Ketentuan umum ini (meliputi pula: pengelola, pelaksana, penggantinya dan pihak yang menerima pengalihan, serta pengganti yang berkepentingan), dengan ketentuan bahwa Nasabah tidak dapat mengalihkan atau melepaskan hak dan kewajibannya berdasarkan Syarat dan Ketentuan Umum ini kepada pihak lain tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari Bank Danamon.

XIV. Penyelesaian Perselisihan Melalui Pengadilan

Bank Danamon dan Nasabah dapat menyelesaikan perselisihan melalui pengadilan. Untuk maksud tersebut para pihak sepakat untuk memilih tempat kedudukan hukum (domisili) yang tetap dan seumumnya di Kantor Kepaniteraan Pengadilan Negeri Jakarta Selatan di Jakarta yang demikian dengan tidak mengurangi hak masing-masing pihak untuk mengajukan gugatan/tuntutan hukum kepada pihak lainnya di hadapan pengadilan-pengadilan lain di seluruh Indonesia.

XV. Lain-lain

1. Nasabah sepakat dan setuju bahwa terhadap Layanan Danamon Cash Connect yang diberikan Bank Danamon kepada Nasabah berlaku Syarat dan Ketentuan Umum ini yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Formulir Pendaftaran, Perubahan dan Penutupan Layanan Danamon Cash Connect, serta Surat Kuasa Pendaftaran/Perubahan/Penutupan Rekening Pihak Ketiga Danamon Cash Connect.
2. Ketentuan Umum ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Syarat dan Ketentuan Umum Rekening dan Fasilitas/ Layanan Perbankan Bank Danamon serta Syarat dan Ketentuan Umum untuk masing-masing produk/ layanan yang berlaku pada Bank, kecuali hal-hal yang telah diatur khusus dalam ketentuan umum ini berlaku ketentuan umum ini.
3. Keabsahan, penafsiran, dan pelaksanaan dari Layanan Danamon Cash Connect ini diatur dan tunduk pada hukum di Negara Kesatuan Republik Indonesia.
4. Judul dan istilah-istilah yang dipergunakan dalam Syarat dan Ketentuan Umum ini bertujuan untuk mempermudah pemahaman atas isi Layanan Danamon Cash Connect ini.
5. Bank Danamon dan Nasabah setuju, bahwa dari waktu ke waktu akan mengambil tindakan-tindakan tertentu dan menandatangani dokumen tambahan yang sewajarnya diperlukan untuk melaksanakan dan menjalankan maksud dan tujuan dari Layanan Danamon Cash Connect

interest therein for any reason whatsoever during and after the termination of the Danamon Cash Connect Service.

2. The Customer (including: the workers team and its members and employees who have access to information concerning the business, products, systems and services of Bank Danamon) hereby declare that they are willing to sign any documents to ensure the confidentiality.

XIII. Transfer of Rights and Obligations

These General Terms and Conditions shall apply and bind the Bank Danamon and the Customers and the recipients and successors of rights and obligations in these General Terms and Conditions (including: managers, executors, the substitutes and the parties receiving the transfer, as well as the substitutes who have an interest), with the provisions that the Customer cannot transfer or release his rights and obligations based on these General Terms and Conditions to other parties without prior written approval from Bank Danamon.

XIV. Governing Law and Dispute Resolution

Bank Danamon and the Customer can resolve disputes through court. For this purpose, the parties agreed to choose a permanent and general domicile in the Registrar's Office of the South Jakarta District Court in Jakarta by not reducing the right of each party to file a lawsuit / claim against the other party before the court - other courts throughout Indonesia.

XV. Others

1. The Customer agrees and approves that these General Terms and Conditions shall apply to the Danamon Cash Connect Service provided by Bank Danamon to the Customer, which constitute an integral and inseparable part of the Forms of Registration, Change and Unregister of Danamon Cash Connect Services, as well as Power of Attorney for Registration/Change/Un-register of the Third Party's Account to the Danamon Cash Connect.
2. These General Provisions shall constitute an integral and inseparable part of the General Terms and Conditions for Banking Facilities/Services of PT Bank Danamon Indonesia Tbk, as well as the General Terms and Conditions for each product/service applicable to the Bank, except for matters specifically regulated in these general provisions, these general provisions shall apply.
3. The validity, interpretation and implementation of this Danamon Cash Connect Service shall be regulated and subject to the laws prevailing in the Unitary State of the Republic of Indonesia.
4. The titles and terms used in these General Terms and Conditions shall be intended to facilitate the understanding of the contents of this Danamon Cash Connect Service.
5. Bank Danamon and the Customer agree, that they, from time to time, will take certain actions and sign additional documents that are reasonably necessary to carry out and implement the purposes and objectives of this Danamon Cash Connect Service.





Syarat dan Ketentuan Umum Layanan Danamon Cash Connect General Term and Conditions of Danamon Cash Connect Service

ini.

Nasabah dengan ini menyatakan bahwa Nasabah telah membaca, mengerti, memahami, dan menyetujui Syarat dan Ketentuan Umum ini sebelum menggunakan Layanan Danamon Cash Connect PT Bank Danamon Indonesia, Tbk

The Customer hereby declares that the Customer has read, understood, comprehended and agreed to these General Terms and Conditions before using the Danamon Cash Connect Service of PT Bank Danamon Indonesia, Tbk.



| | | |
|-----------|-------|--|
| Hal 13/13 | Paraf | |
|-----------|-------|--|