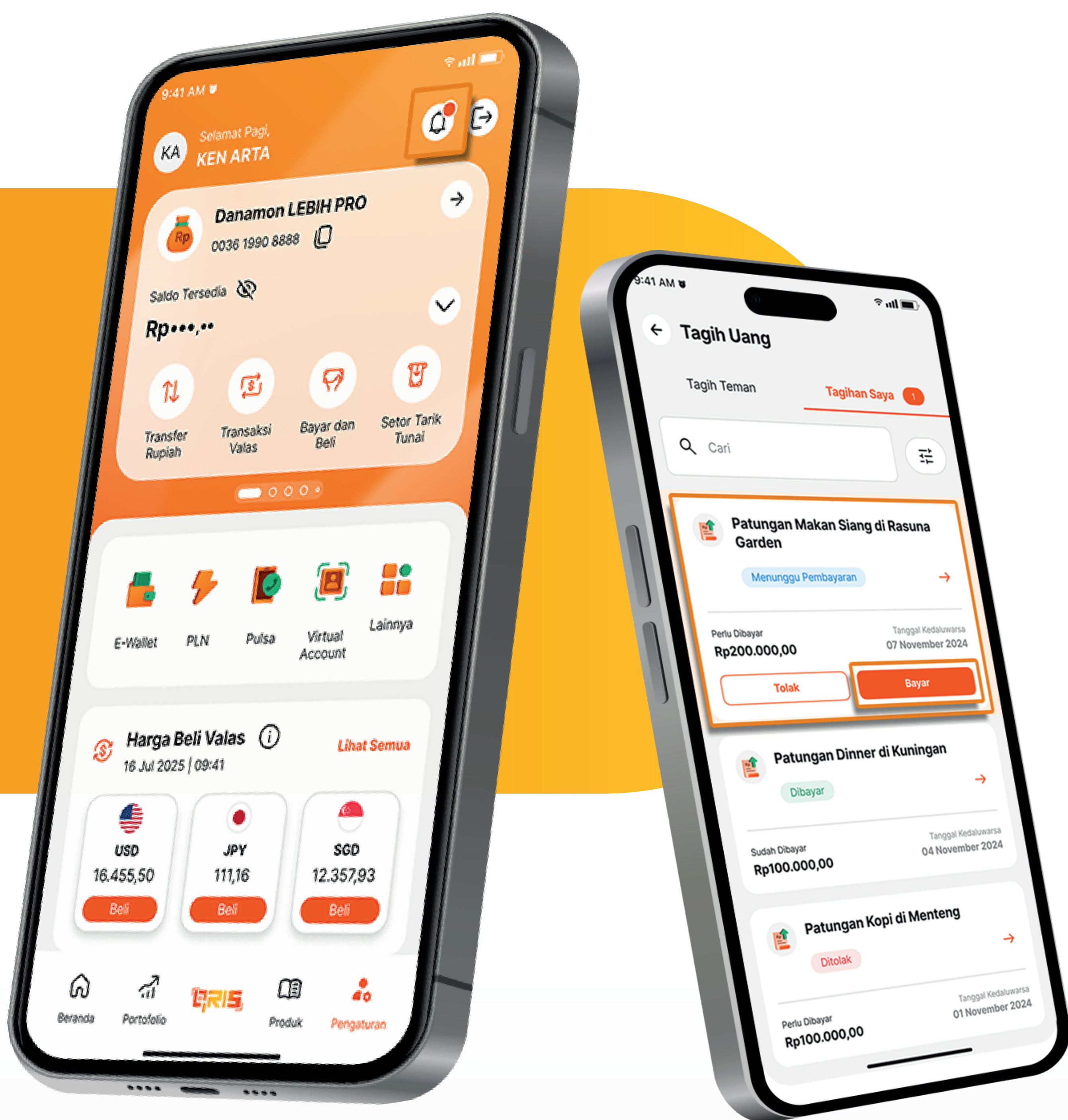


Tutorial Tagih Uang (Incoming)



Tagih Uang (Incoming) - Penerimaan

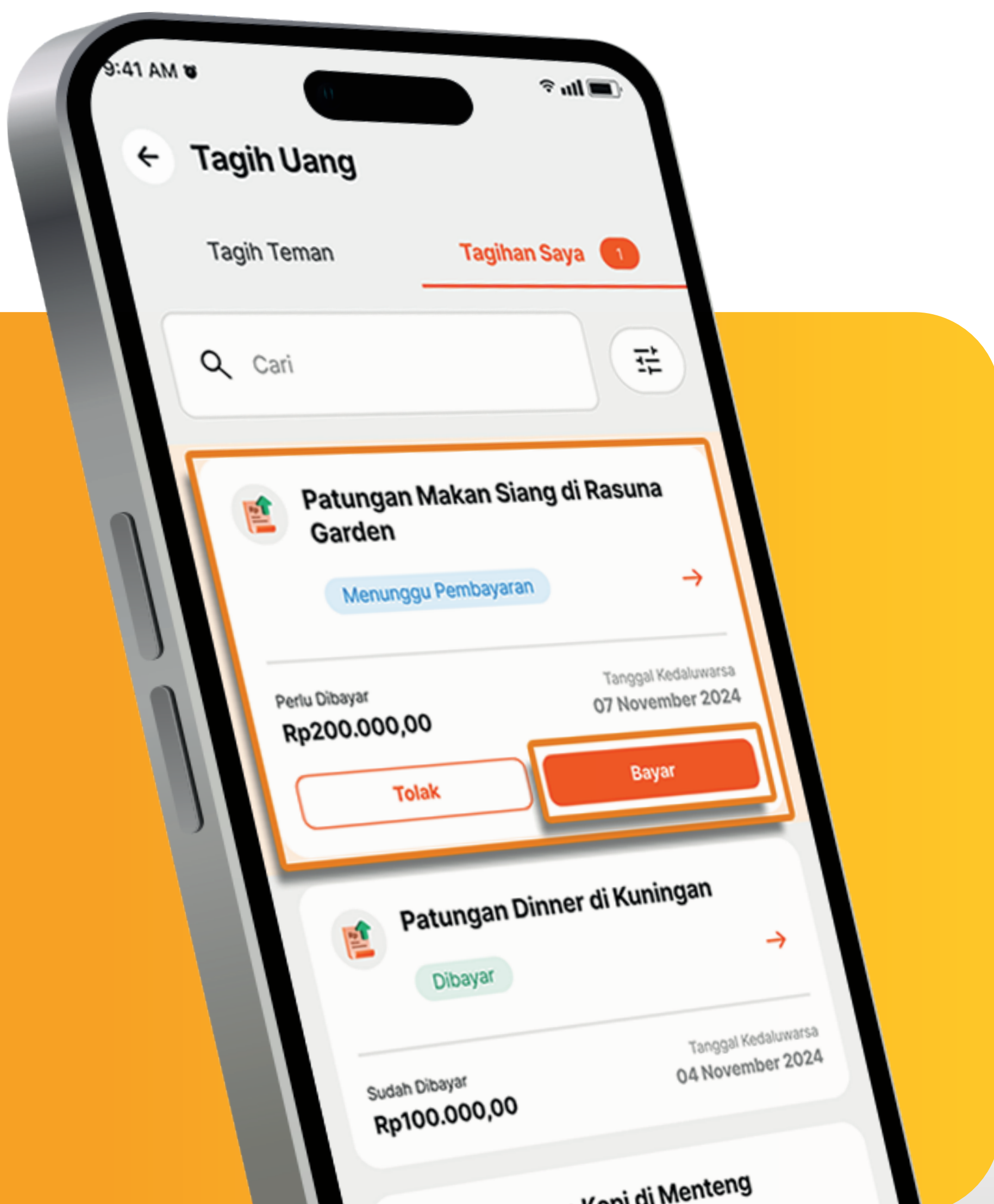
1.

Pada halaman Beranda, pilih notifikasi dengan klik ikon **"Lonceng"** pada bagian atas tampilan layar.



2.

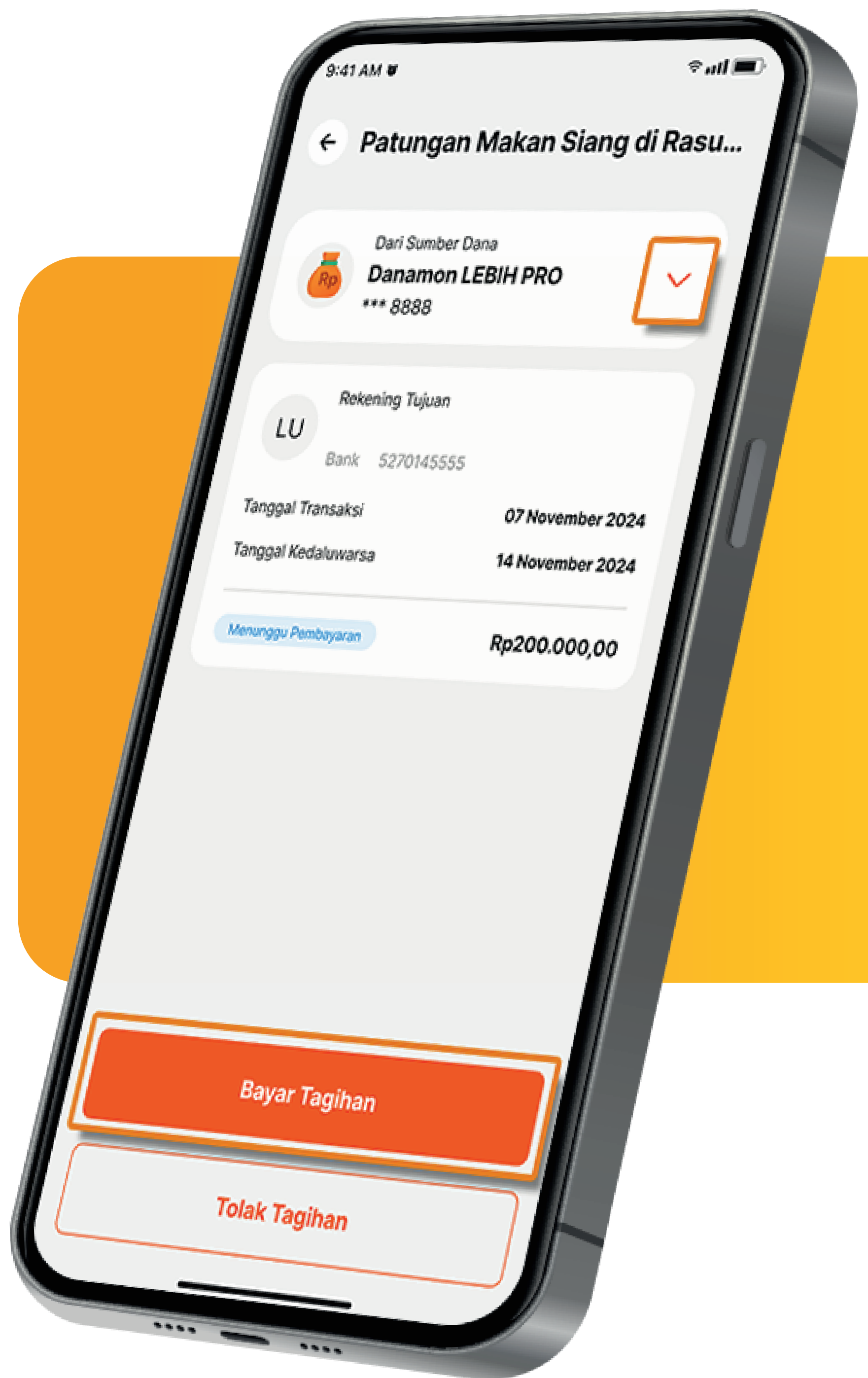
Pada bagian **Tagihan Saya**, klik **"Bayar"**.



Tagih Uang (Incoming) - Penerimaan

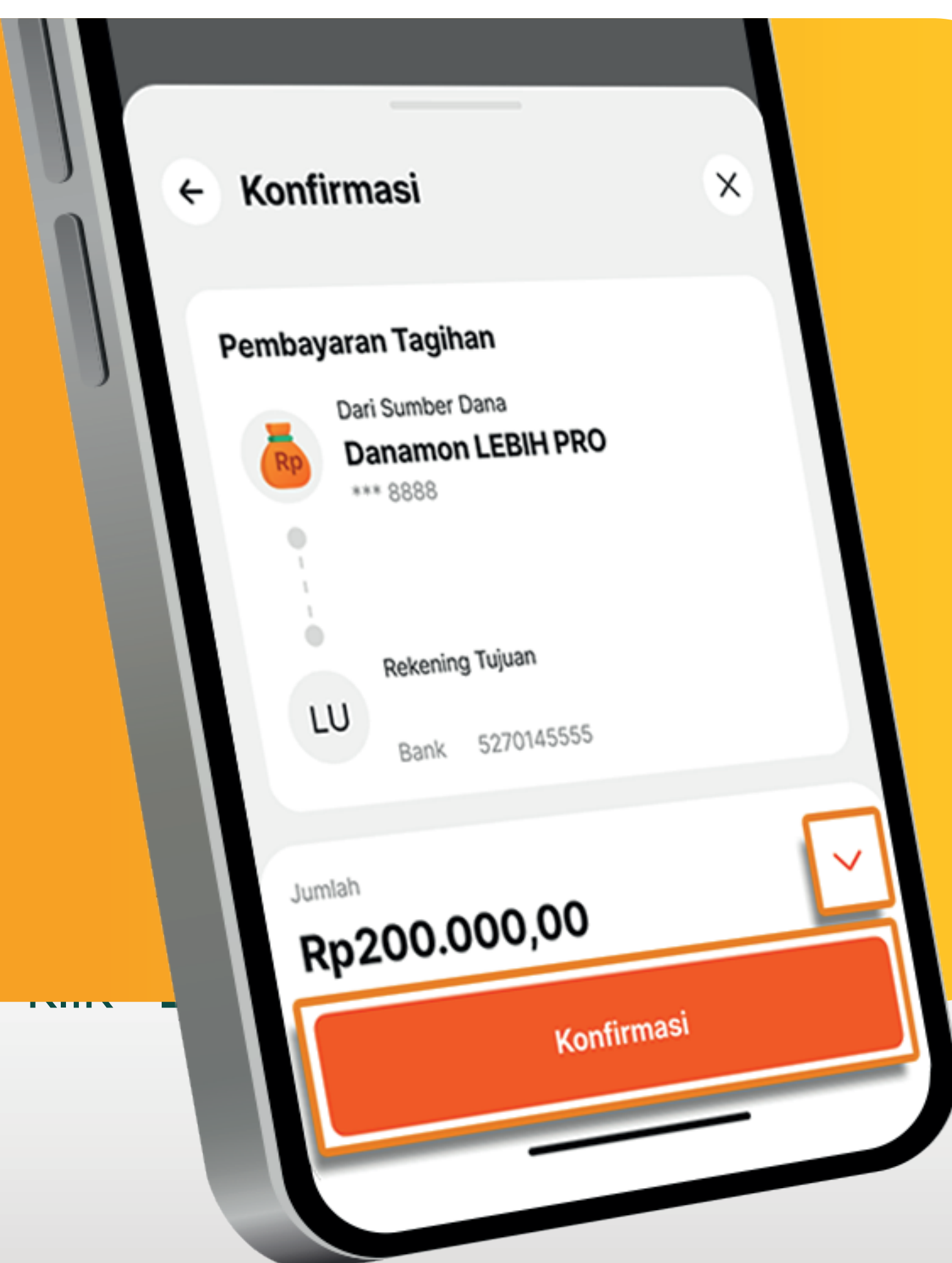
3.

Lalu akan muncul Detail Tagihan, pilih **Sumber Dana** dengan klik **"Panah"** lalu klik **"Bayar Tagihan"**.



4.

Pastikan kembali detail **Pembayaran Tagihan** dengan klik **"Panah"**. Jika sudah sesuai, klik **"Konfirmasi"**.



Tagih Uang (Incoming) - Penerimaan

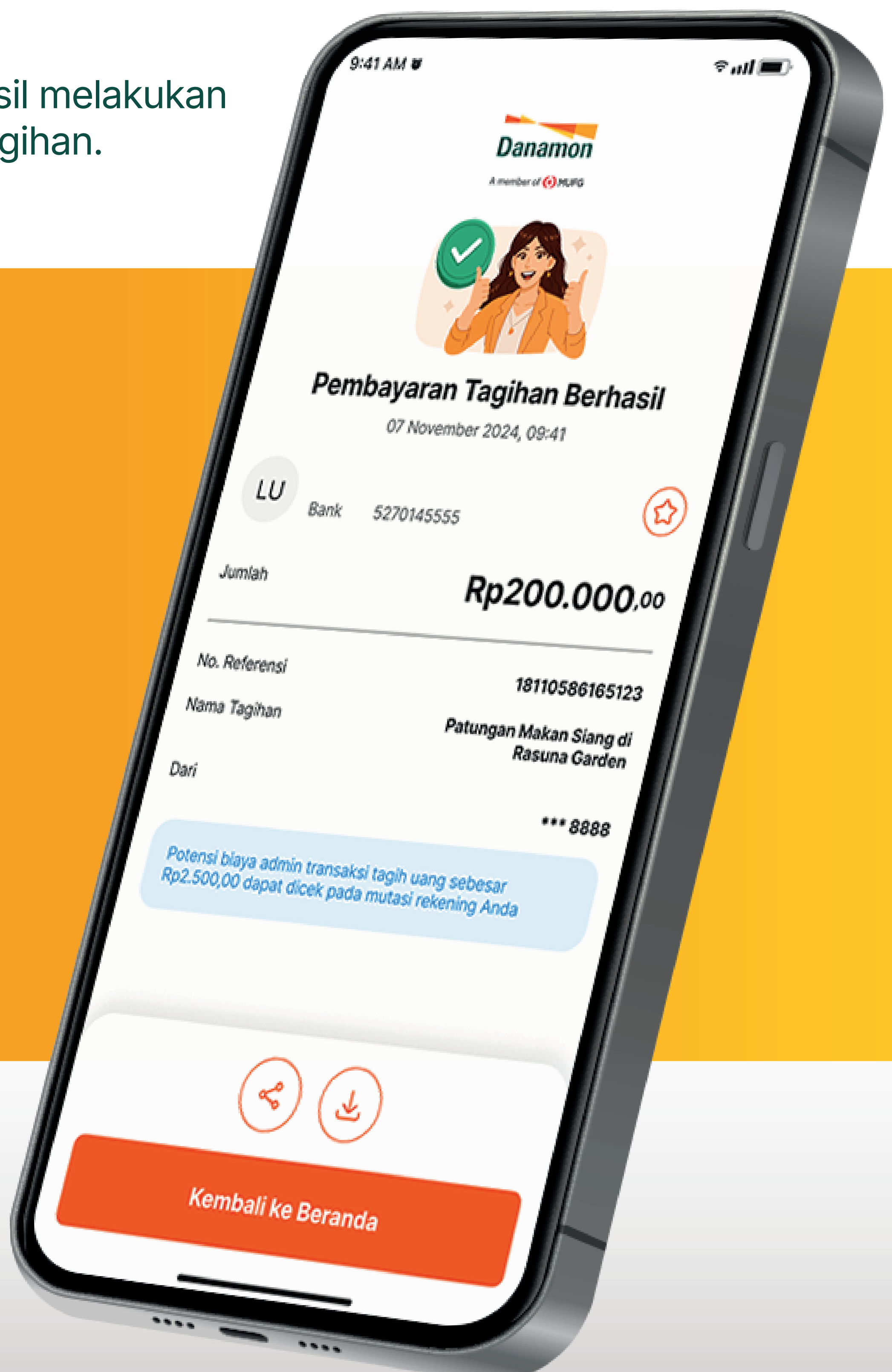
5.

Masukkan m-PIN.



6.

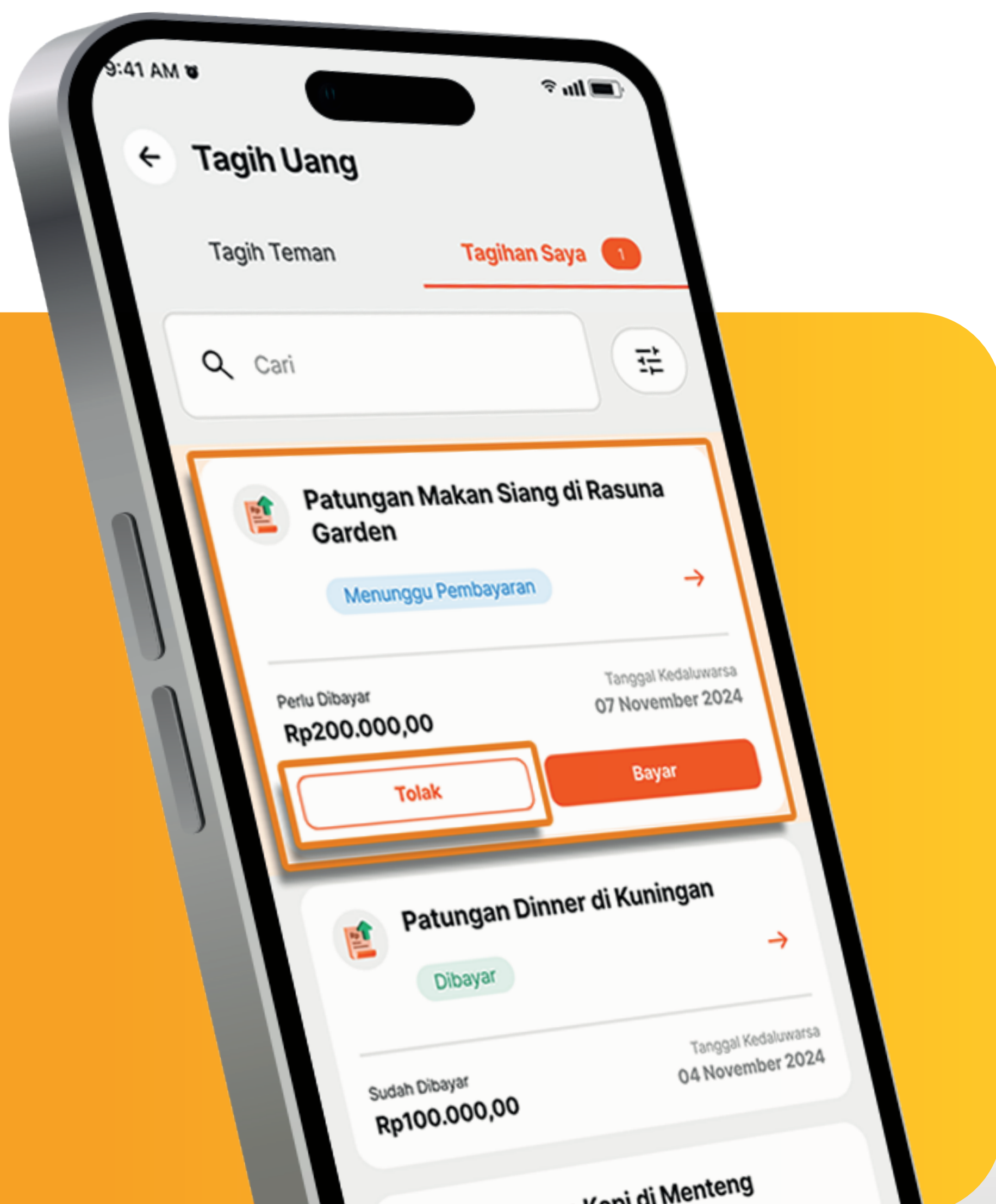
Nasabah berhasil melakukan Pembayaran Tagihan.



Tagih Uang (Incoming) - Penolakan

1.

Pada halaman Beranda, pilih notifikasi dengan klik ikon **"Lonceng"** pada bagian atas tampilan layar.



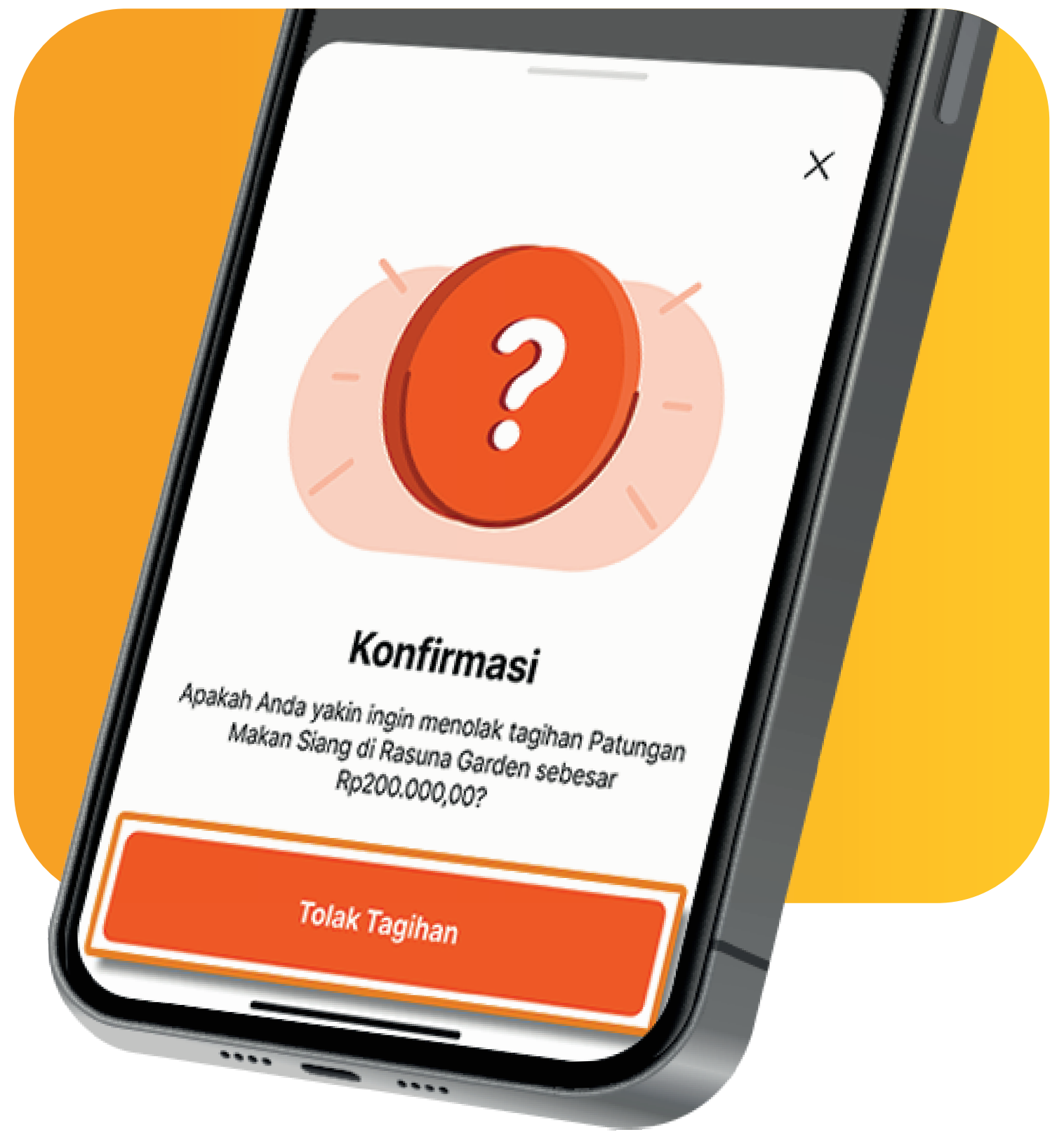
2.

Pada bagian **Tagihan Saya**, klik **"Tolak"**.

Tagih Uang (Incoming) - Penolakan

3.

Lalu akan muncul layer konfirmasi, klik **"Tolak Tagihan"**.



4.

Masukkan m-PIN.



5.

Nasabah berhasil melakukan **Penolakan Tagihan**.

